



ΔΙΙΔΡΥΜΑΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

Διοίκηση Επιχειρησιακών Λειτουργιών

Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής - Πολυτεχνείο Κρήτης

**Τμήματα: Διοίκησης Τουρισμού, Επιστημών Οίνου Αμπέλου και Ποτών,
Μηχανικών Παραγωγής και Διοίκησης**



**Πολυτεχνείο
Κρήτης**

ΟΔΗΓΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

Αιγάλεω 2023

Περιεχόμενα	
1. Εισαγωγικά – Αντικείμενο – Σκοπός – Στόχοι	4
1.2 Συνεργαζόμενα Ιδρύματα και Φορείς	5
1.2.1 Τμήμα Διοίκησης Τουρισμού ΠΑΔΑ	5
1.2.2 Τμήμα Επιστημών Οίνου, Αμπέλου και Ποτών ΠΑΔΑ	5
1.2.4 Υποχρεώσεις συνεργαζόμενων Πανεπιστημίων	6
2. Επιλογή υποψηφίων Π.Μ.Σ.	8
2.1 Εισακτέοι.....	8
2.2 Διαδικασία Επιλογής και Δικαιολογητικά.....	8
3. Φοίτηση στο Δ.Π.Μ.Σ.	12
3.1 Υποδοχή νεοεισερχόμενων φοιτητών/τριών	12
3.2 Διάρκεια φοίτησης και αριθμός ECTS	12
3.3 Αναστολή Φοίτησης	13
3.4 Προσφερόμενα μαθήματα – Γλώσσα διδασκαλίας	13
3.5. Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Δ.Π.Μ.Σ.	20
3.6 Δήλωση και παρακολούθηση μαθημάτων – Όρια απουσιών	20
3.7 Αξιολόγηση - Βαθμολόγηση Μαθημάτων.....	21
3.8 Αποτυχία εξέτασης	22
3.9 Κανόνες εξετάσεων	23
3.10 Οδηγίες συγγραφής εργασιών	23
3.11 Λογοκλοπή	23
3.12 Διαγραφή από τα μητρώα του Δ.Π.Μ.Σ.	24
3.13 Λήψη και βαθμολογία του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών	24
3.14 Παράρτημα Διπλώματος.....	26
3.15 Θεσμός Ακαδημαϊκού Συμβούλου και διαδικασία παραπόνων	26
4. Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα και προοπτικές απασχόλησης των πτυχιούχων	26
4.1 Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα	26
4.2 Προοπτικές απασχόλησης των πτυχιούχων.....	26
5. Παροχές προς τους Φοιτητές- Φοιτητική Μέριμνα	27
5.1 Γενικά	27
5.2 Σίτιση	28
5.3 Περίθαλψη.....	28

5.4 Παροχή Συμβουλευτικής – Ψυχολογικής Υποστήριξης	28
5.5 Παροχές Αθλητισμού και Πολιτισμού	29
5.6 Πρόγραμμα ERASMUS και Τμήμα Διεθνών Σχέσεων	29
5.7 Γραφείο Υποστήριξης ΑμεΑ	30
5.8 Κέντρο Δια Βίου Μάθησης	30
5.9 Κέντρο Διαχείρισης Δικτύου (Network Operations Center – NOC)	30
6. Υποδομή, εργαστήρια και υπηρεσίες.....	31
6.1 Γραμματεία του Τμήματος	31
6.2 Χώροι διδασκαλίας	31
6.3 Ιστοσελίδα Τμήματος και εκπαιδευτικές υπηρεσίες ασύγχρονης εκπαίδευσης	34
6.4 Βιβλιοθήκη και αναγνωστήριο	35
6.5 Πρόσβαση στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής (Πανεπιστημιούπολη Άλσους Αιγάλεω)	36
7. Διδάσκοντες του Δ.Π.Μ.Σ.....	39
7.1 Επικουρικό διδακτικό έργο μεταπτυχιακών φοιτητών	40

1. Εισαγωγικά – Αντικείμενο – Σκοπός – Στόχοι

Αντικείμενο του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι η Διοίκηση Επιχειρησιακών Λειτουργιών με ειδίκευση είτε στον Αγροτουρισμό και την Τοπική Ανάπτυξη είτε στις επιχειρησιακές Λειτουργίες Δραστηριοτήτων Πολιτισμού, Εκπαίδευσης και Τουρισμού. Το Δ.Π.Μ.Σ. εμβαθύνει σε εναλλακτικές μορφές Τουρισμού, όπως ο Αγροτουρισμός, ο Οινικός Τουρισμός και στη συμβολή τους στην τοπική ανάπτυξη, καθώς και στην αποτελεσματική οργάνωση εκπαιδευτικών και πολιτιστικών δραστηριοτήτων. Οι απόφοιτοι του Δ.Π.Μ.Σ. θα είναι σε θέση να διαχειρίζονται αποτελεσματικά τους ανθρώπινους και οικονομικούς πόρους, επιχειρήσεων και οργανισμών, τις διοικητικές, χρηματοοικονομικές λειτουργίες καθώς και αυτές της προβολής και ανάπτυξης του προϊόντος και των υπηρεσιών των Οικονομικών οργανισμών. Γενικότερα η εκπαίδευση ικανών στελεχών που θα είναι σε θέση να συμβάλλουν σημαντικά στη διεύρυνση της δραστηριότητας και του κύκλου εργασιών των φορέων που δραστηριοποιούνται στον Τουρισμό και τον Πολιτισμό, αποτελεί απώτερο στόχο του Δ.Π.Μ.Σ.. Αποσκοπεί στην περαιτέρω προαγωγή της επιστημονικής γνώσης, την ανάπτυξη της έρευνας και στην υψηλού επιπέδου εξειδίκευση των πτυχιούχων σε επιστημονικές μεθόδους συστηματικής και βέλτιστης διαχείρισης των πόρων και των λειτουργιών των επιχειρήσεων και οργανισμών και ειδικότερα εκείνων που δραστηριοποιούνται επιχειρηματικά στον Αγροτουρισμό και τον Οινοτουρισμό, καθώς και αυτών που ειδικεύονται στην οργάνωση Πολιτιστικών και Εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων που συνδέονται με τον Τουρισμό.

Σκοπός του Π.Μ.Σ. είναι η παροχή υψηλού επιπέδου μεταπτυχιακής εκπαίδευσης στο επιστημονικό πεδίο «Διοίκηση Επιχειρησιακών Λειτουργιών, με ειδικεύσεις:

- A) Αγροτουρισμός, Οινοτουρισμός και Τοπική Ανάπτυξη και
- B) Επιχειρησιακές Λειτουργίες Δραστηριοτήτων Πολιτισμού, Εκπαίδευσης και Τουρισμού», παρέχοντας υψηλής ποιότητας εκπαίδευση στα επιστημονικά πεδία του Δ.Π.Μ.Σ., που θα συμβάλλει σημαντικά στην επιτυχημένη επαγγελματική σταδιοδρομία των αποφοίτων του, δίνοντάς τους τις απαραίτητες γνώσεις και δεξιότητες που απαιτούνται για την απασχόλησή τους ως στελέχη επιχειρήσεων σε φορείς και οργανισμούς που δραστηριοποιούνται κυρίως σε ειδικές μορφές τουρισμού. Επίσης παρέχει στους φοιτητές τις γνώσεις εκείνες που απαιτούνται προκειμένου να συνεχίσουν τις σπουδές τους στον κύκλο διδακτορικών σπουδών της Ανώτατης Εκπαίδευσης.

1.2 Συνεργαζόμενα Ιδρύματα και Φορείς

1.2.1 Τμήμα Διοίκησης Τουρισμού ΠΑΔΑ

Το Τμήμα Διοίκησης Τουρισμού του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής προέκυψε από τη συνένωση της Κατεύθυνσης «Διοίκησης Τουριστικών Επιχειρήσεων και Επιχειρήσεων Φιλοξενίας» του ΤΕΙ Αθήνας και του ομότιτλου Τμήματος του ΑΕΙ Πειραιά Τ.Τ., όταν και τα δύο αποτελούσαν Εισαγωγικές Κατευθύνσεις του τότε Τμήματος, της τότε Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας των δύο Ιδρυμάτων.

Σκοπός του Τμήματος Διοίκησης Τουρισμού είναι η παροχή υψηλής ποιότητας σπουδών για την εκπαίδευση των Επιστημών του Τουρισμού, οι οποίοι θα διαθέτουν υψηλού επιπέδου γνώσεις, ικανότητες και δεξιότητες στην επιστήμη και στις διαμορφωμένες πολιτικές και στρατηγικές των Τουριστικών Οργανισμών, Φορέων και Επιχειρήσεων σε εθνικό και διεθνές επίπεδο.

<https://tourism.uniwa.gr/>

1.2.2 Τμήμα Επιστημών Οίνου, Αμπέλου και Ποτών ΠΑΔΑ

Το Τμήμα Επιστημών Οίνου, Αμπέλου και Ποτών προέκυψε από τη μετεξέλιξη του Τμήματος Οινολογίας και Τεχνολογίας Ποτών του Τ.Ε.Ι. Αθήνας, το οποίο είχε ιδρυθεί το 1985 ως το μοναδικό Τμήμα Ανώτατης Εκπαίδευσης στην Ελλάδα που παρείχε ολοκληρωμένη προπτυχιακή εκπαίδευση στην οινολογία και στην τεχνολογία ποτών.

Σκοπός του Τμήματος Επιστημών Οίνου, Αμπέλου και Ποτών είναι η παροχή υψηλής ποιότητας σπουδών για την εκπαίδευση επιστημόνων, οι οποίοι θα διαθέτουν υψηλού επιπέδου γνώσεις, ικανότητες και δεξιότητες, ούτως ώστε να απασχολούνται με τη μελέτη, έρευνα και εφαρμογή της επιστήμης και της βιοτεχνολογίας πάνω σε σύγχρονους και ειδικούς τομείς της οινολογίας, της αμπελοργαίας και της τεχνολογίας ποτών.

<http://wvbs.uniwa.gr/>

1.2.3 Σχολή Μηχανικών Παραγωγής και Διοίκησης. Πολυτεχνείο Κρήτης

Η μονομηματική Σχολή Μηχανικών Παραγωγής και Διοίκησης ιδρύθηκε ως Τμήμα το 1983 και δέχθηκε για πρώτη φορά φοιτητές το 1984. Είναι η πρώτη Σχολή που ιδρύθηκε στην Ελλάδα με αυτό το αντικείμενο, προσπαθώντας να γεφυρώσει το χάσμα ανάμεσα στην παραγωγή, την τεχνολογία, τη διοίκηση και την οργάνωση. Ο βασικός στόχος είναι η εκπαίδευση μηχανικών που, εκτός από την αντιμετώπιση καθαρά τεχνικών προβλημάτων, είναι σε θέση να χειρίζονται διοικητικά και οργανωτικά θέματα.

Το πρόγραμμα σπουδών της Σχολής συνδυάζει γνώσεις μαθηματικών, φυσικών και ανθρωπιστικών επιστημών, συστημάτων παραγωγής, επιχειρησιακής έρευνας, πληροφοριακών συστημάτων, εφαρμοσμένης οικονομικής, και διοικητικών επιστημών. Επίσης, μέσω προγραμμάτων συνεργασίας, οι φοιτητές της Σχολής έχουν τη δυνατότητα να παρακολουθούν μαθήματα σε άλλα Πανεπιστήμια χωρών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

1.2.4 Υποχρεώσεις συνεργαζόμενων Πανεπιστημίων

Οι υποχρεώσεις των συνεργαζόμενων Πανεπιστημίων και η αντίστοιχη κατανομή έργου ορίζονται ως εξής:

Τη γραμματειακή, διοικητική και τεχνική υποστήριξη του Δ.Π.Μ.Σ. «Διοίκηση Επιχειρησιακών Λειτουργιών» αναλαμβάνει το Τμήμα Διοίκησης Τουρισμού του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

Τα δύο συνεργαζόμενα Ιδρύματα δύνανται να παρέχουν τις υποδομές τους προκειμένου να είναι δυνατή η λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ..

Την ευθύνη διδασκαλίας των μαθημάτων έχουν και τα δύο ιδρύματα και η επιλογή των διδασκόντων γίνεται από την Ειδική Διδρυματική Επιτροπή. Ειδικότερα όμως για τα παρακάτω μαθήματα, τα δύο Ιδρύματα αποδέχονται οι διδάσκοντες να προέρχονται από το Τμήμα Μηχανικών Παραγωγής και Διοίκησης του Πολυτεχνείου Κρήτης, το οποίο έχει την ευθύνη διδασκαλίας τους, ενώ για τα υπόλοιπα την ευθύνη διδασκαλίας έχουν τα συμμετέχοντα τμήματα του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

Πολυτεχνείο Κρήτης – Τμήμα Μηχανικών Παραγωγής και Διοίκησης

Ηλεκτρονικό Επιχειρείν και Ψηφιακό Μάρκετινγκ Electronic Business and Digital Marketing (3*13 = 39 ώρες, 7 ECTS)	Διαχείριση Οργανωσιακών Λειτουργιών και Ανθρώπινων Πόρων Operations Management and Human Resources (4*13 = 52 ώρες, 8 ECTS)
Διοίκηση Μάρκετινγκ και Επικοινωνία Marketing Management and Communications (4*13 = 52 ώρες, 8 ECTS)	Διοίκηση Ποιότητας Υπηρεσιών Services Quality Management (3*13 = 39 ώρες, 7 ECTS)
Ποσοτικές Μέθοδοι και Λήψη Αποφάσεων Quantitative Methods and Decision Making (4*13 = 52 ώρες, 8 ECTS)	Διαχείριση Χρηματοοικονομικών Λειτουργιών Financial Operations Management (4*13 = 52 ώρες, 8 ECTS)

Συγκεκριμένα το Τμήμα Διοίκησης Τουρισμού του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής συμμετέχει σε ποσοστό 33% των μαθημάτων κορμού του προγράμματος σπουδών και στο 100% των μαθημάτων της ειδίκευσης «Επιχειρησιακές Λειτουργίες Δραστηριοτήτων Πολιτισμού, Εκπαίδευσης και Τουρισμού» με διδακτικό προσωπικό και με την υλικοτεχνική υποδομή, π.χ. αίθουσες διδασκαλίας, εργαστήρια, βιβλιοθήκη, εξοπλισμό.

Το Τμήμα Επιστημών Οίνου, Αμπέλου και Ποτών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής συμμετέχει σε ποσοστό 100% των μαθημάτων της ειδίκευσης «Αγροτουρισμός, Οινοτουρισμός και Τοπική Ανάπτυξη» με διδακτικό προσωπικό και με την υλικοτεχνική υποδομή, π.χ. αίθουσες διδασκαλίας, εργαστήρια, βιβλιοθήκη, εξοπλισμό.

Η Σχολή Μηχανικών Παραγωγής και Διοίκησης συμμετέχει σε ποσοστό 67% των μαθημάτων κορμού του προγράμματος σπουδών κάθε ειδίκευσης με διδακτικό προσωπικό.

Το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής και το Πολυτεχνείο Κρήτης θα παρέχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στους φοιτητές του Δ.Π.Μ.Σ. στις υπηρεσίες της βιβλιοθήκης των δύο ιδρυμάτων αντίστοιχα.

2. Επιλογή υποψηφίων Π.Μ.Σ.

2.1 Εισακτέοι

Στο Δ.Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι κάτοχοι τίτλου του πρώτου κύκλου σπουδών Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής συναφών γνωστικών αντικειμένων με εκείνα των τμημάτων που οργανώνουν και λειτουργούν το παρόν Δ.Π.Μ.Σ., κατά προτεραιότητα, αλλά και απόφοιτοι άλλων ειδικοτήτων που επιθυμούν να δραστηριοποιηθούν επαγγελματικά σε επιχειρήσεις και οργανισμούς που συνδέονται με τον τουρισμό και ειδικότερα με τον εναλλακτικό τουρισμό. Επιπλέον προϋπόθεση για την επιλογή των φοιτητών αποτελεί η επαρκής γνώση της Αγγλικής γλώσσας (επίπεδο B2). Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών δεν απονέμεται σε φοιτητή του οποίου ο τίτλος σπουδών του πρώτου κύκλου από ίδρυμα της αλλοδαπής δεν έχει αναγνωριστεί από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (ΔΟΑΤΑΠ) σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Η επιλογή των φοιτητών/τριών γίνεται από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών (Ε.Π.Σ.).

Αίτηση μπορούν να υποβάλουν και τελειόφοιτοι Τμημάτων, υπό την προϋπόθεση ότι θα έχουν προσκομίσει Βεβαίωση Περάτωσης των Σπουδών τους πριν την ημερομηνία επικύρωσης του πίνακα των επιτυχόντων. Στην περίπτωση αυτή, αντίγραφο του πτυχίου ή του διπλώματός τους προσκομίζεται πριν από την ημερομηνία έναρξης του προγράμματος.

Τα μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., καθώς και Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. μπορούν μετά από αίτησή τους να εγγραφούν ως υπεράριθμοι/ες και μόνο ένας κατ' έτος, χωρίς τέλη φοίτησης.

Η αρμόδια Γραμματεία του Τμήματος ελέγχει αν το ίδρυμα απονομής του τίτλου αλλοδαπού ιδρύματος ανήκει στο Εθνικό Μητρώο Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής και αν ο τύπος του τίτλου αυτού ανήκει στο Εθνικό Μητρώο Τύπων Τίτλων Σπουδών Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων που είναι αναρτημένα στον ιστότοπο του ΔΟΑΤΑΠ.

2.2 Διαδικασία Επιλογής και Δικαιολογητικά

Ο αριθμός των εισακτέων, ανά έτος εισαγωγής στο πρόγραμμα ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε πενήντα (50) φοιτητές και ο κατώτατος αριθμός εισακτέων ορίζεται σε δέκα (10), οι οποίοι δύνανται να επιλέξουν την ειδίκευση που επιθυμούν. Η τελική κατανομή των φοιτητών στις δύο ειδικεύσεις γίνεται με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών (Ε.Π.Σ.). Σε περίπτωση που δυο ή περισσότεροι υποψήφιοι συγκεντρώσουν συνολικά τον ίδιο αριθμό μορίων, γίνονται δεκτοί ως ισοβαθμήσαντες.

Κάθε ακαδημαϊκό έτος, με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών δημοσιεύεται και αναρτάται στις ιστοσελίδες των Συνεργαζόμενων Τμημάτων και Ιδρυμάτων πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την εισαγωγή μεταπτυχιακών φοιτητών στο Δ.Π.Μ.Σ. Προσκήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος δύνανται να δημοσιοποιούνται καθ' όλη τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών.

Οι σχετικές αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ., σε προθεσμία που ορίζεται κατά την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και μπορεί να παραταθεί με απόφαση της Ε.Π.Σ. του Δ.Π.Μ.Σ. Η διαδικασία επιλογής μεταπτυχιακών φοιτητών βασίζεται:

- A) στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση του φακέλου υποψηφιότητας, και
 Β) στη συνέντευξη.

Η επιλογή των μεταπτυχιακών φοιτητών γίνεται με συνεκτίμηση των εξής κριτηρίων:

ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΒΑΡΥΤΗΤΑ
K1	Επίδοση για τους ήδη αποφοίτους μετράται με το βαθμό πτυχίου	20%
K2	Υπόβαθρο (Κρίνεται με βάση τον αριθμό των μαθημάτων που έχει παρακολουθήσει επιτυχώς σε προπτυχιακό επίπεδο ο υποψήφιος και σχετίζονται με την εξειδίκευση του ΠΜΣ).	20%
K3	Γενική Αξιολόγηση (Περιλαμβάνει επιπρόσθετα στοιχεία που συμπληρώνουν την εικόνα του υποψηφίου, όπως σχετική ερευνητική ή επαγγελματική δραστηριότητα, σχετικές επιστημονικές δημοσιεύσεις, συστατικές επιστολές, επίδοση σε διπλωματική ή πτυχιακή εργασία).	25%
K4	Συνέντευξη	30%
K5	Επιπλέον καλή γνώση ξένης γλώσσας (B2 επίπεδο)	5%

Σε κάθε ένα από τα παραπάνω κριτήρια (K1-K4) ο υποψήφιος βαθμολογείται στην κλίμακα 0-10. Ο γενικός τύπος υπολογισμού της τελικής βαθμολογίας (B) του κάθε υποψηφίου βάσει των ανωτέρω κριτηρίων και της αντίστοιχης βαρύτητάς τους έχει ως εξής:

$$B = K1 \times 0,20 + K2 \times 0,20 + K3 \times 0,25 + K4 \times 0,30 + K5 \times 0,05$$

Η Ε.Α.Υ – Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων αξιολογεί τους υποψήφιους με βάση τους παραπάνω τέσσερις άξονες και εισηγείται προς την Ε.Π.Σ. η οποία κάνει την τελική επιλογή.

Ο φάκελος υποψηφιότητας περιλαμβάνει τα εξής δικαιολογητικά:

1. Αίτηση υποβολής υποψηφιοτήτων.
2. Βιογραφικό σημείωμα.
3. Αντίγραφο πτυχίου ή βεβαίωση περάτωσης σπουδών και αναλυτική βαθμολογία.
4. Δημοσιεύσεις σε περιοδικά με κριτές, εάν υπάρχουν.
5. Αποδεικτικά επαγγελματικής ή ερευνητικής δραστηριότητας, εάν υπάρχουν.
6. Φωτοτυπία δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας.
7. Δύο συστατικές επιστολές.
8. Κείμενο εκδήλωσης επιστημονικού ενδιαφέροντος για το ΠΜΣ (max 200 λέξεις).
9. Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας αγγλικής γλώσσας, επιπέδου B2.

Η γνώση πιστοποιείται με αναγνωρισμένο τίτλο σπουδών (π.χ. Τίτλο σπουδών από Εκπαιδευτικό Ίδρυμα αγγλόφωνης χώρας ή αγγλόφωνου προγράμματος σπουδών, Πιστοποιητικό First Certificate in English, Πιστοποιητικό Toefl με βαθμολογία τουλάχιστον 500 μόρια (ή 300 με το νέο τρόπο αξιολόγησης), Πιστοποιητικό IELTS με βαθμό 6,5 και άνω, Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας (επίπεδο B2).

Οι πτυχιούχοι αγγλόφωνων πανεπιστημίων απαλλάσσονται από την υποχρέωση προσκόμισης πιστοποιητικού γλωσσομάθειας.

Αν δεν υπάρχει πιστοποιητικό η πιστοποίηση είναι δυνατόν να γίνεται μέσω γραπτής εξέτασης από τριμελή επιτροπή που θα συσταθεί με απόφαση της Ε.Π.Σ. σε ημερομηνία προγενέστερη της αξιολόγησης των αιτήσεων. Στην επιτροπή συμμετέχει ένα τουλάχιστον μέλος Δ.Ε.Π. που διδάσκει την Αγγλική γλώσσα ως μάθημα στο τμήμα. Επίσης στην επιτροπή αξιολόγησης δύνανται να συμμετέχουν και Καθηγητές Αγγλικής γλώσσας, απόφοιτοι Πανεπιστημιακού Τμήματος Αγγλικής Φιλολογίας.

10. Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας άλλης γλώσσας, τουλάχιστον επιπέδου B2. Οι φοιτητές με τίτλους από ιδρύματα της αλλοδαπής πρέπει να προσκομίσουν πιστοποιητικό αντιστοιχίας και ισοτιμίας από τον ΔΟΑΤΑΠ, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Το επίπεδο γλωσσομάθειας της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται με τους εξής τρόπους:

- α) Κρατικό Πιστοποιητικό του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003.
- β) Πτυχίο Ξένης Γλώσσας και Φιλολογίας ή Πτυχίο Ξένων Γλωσσών Μετάφρασης και Διερμηνείας της ημεδαπής ή αντίστοιχο και ισότιμο σχολών της αλλοδαπής,
- γ) Πτυχίο, προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα οποιουδήποτε αναγνωρισμένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής,
- δ) Απολυτήριο τίτλο ισότιμο των ελληνικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον έχουν αποκτηθεί μετά από κανονική φοίτηση τουλάχιστον έξι ετών στην αλλοδαπή.
- ε) Η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας δεν αποδεικνύει τη γνώση ξένης γλώσσας (π.δ. 347/2003). Οι υποψήφιοι που είναι κάτοχοι της σχετικής άδειας πρέπει να προσκομίσουν επικυρωμένο αντίγραφο και ακριβή μετάφραση του τίτλου σπουδών βάσει του οποίου εκδόθηκε η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας.

Οι υποψήφιοι συμπληρώνουν στην αίτηση την ειδίκευση που επιθυμούν να παρακολουθήσουν. Σε κάθε περίπτωση η κατανομή τους ανά ειδίκευση γίνεται με απόφαση της Ε.Π.Σ... Η Ε.Π.Σ. αποφασίζει για τον αριθμό των φοιτητών που θα συμμετέχουν στην κάθε ειδίκευση. Η απόφαση αυτή λαμβάνεται μετά την ολοκλήρωση της υποβολής των αιτήσεων των υποψηφίων για τη συμμετοχή τους στο πρόγραμμα.

Για την αξιολόγηση των φακέλων και την προφορική Συνέντευξη δύναται να συγκροτείται με απόφαση της Ε.Π.Σ. επιτροπή αξιολόγησης των υποψηφίων η οποία καταρτίζει τον πίνακα κατάταξης των υποψηφίων και τον υποβάλλει στην Ε.Π.Σ. προς έγκριση. Ο αριθμός των μελών της επιτροπής αξιολόγησης καθορίζεται από την Ε.Π.Σ. ανάλογα με το αριθμό των αιτήσεων υποψηφιότητας. Σε κάθε περίπτωση ο αριθμός των μελών της εν λόγω επιτροπής δεν είναι μικρότερος των τριών. Τα μέλη της επιτροπής αξιολόγησης δύνανται να αμείβονται.

Η Ε.Π.Σ. δημοσιοποιεί τον τελικό πίνακα των επιτυχόντων και επιλαχόντων στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. αναφέροντας τον αριθμό πρωτοκόλλου της αίτησής τους και τη θέση κατάταξής τους.

Οι επιτυχόντες θα πρέπει να εγγραφούν στη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την απόφαση της Ε.Π.Σ. προσκομίζοντας ταυτόχρονα όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά εγγραφής. . Για λόγους εξαιρετικής ανάγκης είναι δυνατή η εγγραφή μεταπτυχιακού φοιτητή μετά από τη λήξη της προθεσμίας με απόφαση της Συντονιστικής Επιτροπής ύστερα από αιτιολογημένη αίτηση του ενδιαφερομένου. Οι εισακτέοι μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να ενημερώνονται από την ιστοσελίδα του Τμήματος ή/και από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.

Σε περίπτωση μη εγγραφής ενός ή περισσότερων επιτυχόντων, θα κληθούν να εγγραφούν στο Πρόγραμμα οι επιλαχόντες, με βάση τη σειρά τους στον εγκεκριμένο αξιολογικό πίνακα, εάν υπάρχουν.

3. Φοίτηση στο Δ.Π.Μ.Σ.

3.1 Υποδοχή νεοεισερχόμενων φοιτητών/τριών

Την πρώτη εβδομάδα των μαθημάτων του α' εξαμήνου διοργανώνεται υποδοχή νεοεισερχόμενων φοιτητών/τριών του Δ.Π.Μ.Σ.. Στην διαδικασία της υποδοχής οι νεοεισερχόμενοι/ες φοιτητές/τριες ενημερώνονται για το πρόγραμμα σπουδών, τον χαρακτήρα και τη δομή του Δ.Π.Μ.Σ., καθώς και για τις προοπτικές που ανοίγονται μετά την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών. Επιπρόσθετα ενημερώνονται για τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους, για το βασικό χρονοδιάγραμμα της φοίτησής τους (έναρξη εξαμήνων, εξεταστικές περιόδους, δηλώσεις μαθημάτων, εγγραφή στο eClass, κ.λπ.), για τις υπηρεσίες που παρέχονται από το Πανεπιστήμιο καθώς και για την λειτουργία της πανεπιστημιακής βιβλιοθήκης. Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στην ενημέρωση των φοιτητών/τριών αναφορικά με τους κανονισμούς που διέπουν τη λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ. καθώς και με το περιεχόμενο του Οδηγού Σπουδών.

3.2 Διάρκεια φοίτησης και αριθμός ECTS

Η χρονική διάρκεια φοίτησης για την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ορίζεται σε τρία (3) διδακτικά εξάμηνα.

Το εκπαιδευτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαρθρώνεται σε δύο εξάμηνα σπουδών, το εαρινό και το χειμερινό, έκαστο εκ των οποίων περιλαμβάνει τουλάχιστον δεκατρείς (13) εβδομάδες διδασκαλίας, με μία (1) εβδομάδα αναπλήρωσης μαθημάτων (αν χρειάζεται) και δύο (2) εβδομάδες εξετάσεων.

Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών ορίζεται στα πέντε (5) ακαδημαϊκά εξάμηνα, έπειτα από αιτιολογημένη αίτηση του φοιτητή και έγκριση της Ε.Π.Σ..

Η διάρκεια των μαθημάτων του Δ.Π.Μ.Σ. ανά εξάμηνο σπουδών, είναι τουλάχιστον δεκατρείς (13) εβδομάδες που αντιστοιχεί σε 30 ECTS (European Credit Transfer System-Πιστωτικές Μονάδες). Τα υποχρεωτικά μαθήματα του ΠΜΣ δεν υπολείπονται των τριάντα εννέα (39) διδακτικών ωρών.

Το Δ.Π.Μ.Σ. ολοκληρώνεται με την απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.), επίπεδο επτά (7) του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων, σύμφωνα με το άρθρο 47 του [ν. 4763/2020](#) (Α' 254).

Η επιτυχής ολοκλήρωση φοίτησης διαπιστώνεται από την επιτυχή επίδοση στα μαθήματα του Π.Μ.Σ..

3.3 Αναστολή Φοίτησης

Ο μεταπτυχιακός φοιτητής με αίτησή του μπορεί να ζητήσει αιτιολογημένα αναστολή φοίτησης για σοβαρούς οικογενειακούς, επαγγελματικούς λόγους ή λόγους υγείας του ιδίου ή μέλους της οικογένειάς του. Η αιτιολόγηση του αιτήματος θα πρέπει να αποδεικνύεται με τα αντίστοιχα έγγραφα από τους αρμόδιους φορείς και υπηρεσίες που βεβαιώνουν τους ισχυρισμούς του αιτούντος. Η απόφαση λαμβάνεται από την Ε.Π.Σ. του Π.Μ.Σ.. Τα εξάμηνα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετρώνται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης. Η αναστολή φοίτησης δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο εξάμηνα συνολικά. Οι φοιτητές που βρίσκονται σε αναστολή φοίτησης, χάνουν την φοιτητική ιδιότητα καθ' όλο το χρονικό διάστημα της αναστολής. Ο/Η φοιτητής/τρια με την επάνοδο του/της στη φοίτηση εξακολουθεί να υπάγεται στο καθεστώς φοίτησης του χρόνου εγγραφής του/της ως μεταπτυχιακός/ης φοιτητής/τριας.

3.4 Προσφερόμενα μαθήματα – Γλώσσα διδασκαλίας

Το Πρόγραμμα περιλαμβάνει δύο ειδικεύσεις, εκ των οποίων οι φοιτητές θα ολοκληρώνουν τη μια:

- 1η Ειδίκευση: Αγροτουρισμός, Οινoturισμός και Τοπική Ανάπτυξη
- 2η Ειδίκευση: Επιχειρησιακές Λειτουργίες Δραστηριοτήτων Πολιτισμού, Εκπαίδευσης και Τουρισμού

Στο πρώτο εξάμηνο οι φοιτητές υποχρεούνται να παρακολουθήσουν τέσσερα (4) μαθήματα κορμού. Στο δεύτερο εξάμηνο τρία (3) μαθήματα κορμού και δύο (2) της ειδίκευσης στην οποία θα έχουν ενταχθεί κατά την επιλογή τους στο Δ.Π.Μ.Σ.. Στο τρίτο εξάμηνο σπουδών οι φοιτητές παρακολουθούν δύο (2) μαθήματα κορμού και τρία (3) μαθήματα της ειδίκευσής τους. Τα μαθήματα θα έχουν υποχρεωτικό χαρακτήρα.

Για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ. απαιτείται η συγκέντρωση 90 πιστωτικών μονάδων (ECTS) σε 3 εξάμηνα σπουδών (30 ανά εξάμηνο).

Τα μαθήματα του Δ.Π.Μ.Σ. πραγματοποιούνται στην ελληνική γλώσσα, ενώ μεμονωμένες διαλέξεις δύναται να πραγματοποιηθούν στην Αγγλική με απόφαση της Ε.Π.Σ..

Επιπλέον των μαθημάτων του προγράμματος το Δ.Π.Μ.Σ. δύναται να παρέχει εξειδικευμένα προπαρασκευαστικά σεμινάρια στους φοιτητές που δεν έχουν αποφοιτήσει από τμήματα με γνωστικό αντικείμενο συναφές με την οικονομική επιστήμη ή την διοίκηση επιχειρήσεων ή τον τουρισμό. Για την υποστήριξη των φοιτητών δύναται να πραγματοποιούνται μαθήματα/σεμινάρια με εφαρμογές της θεωρίας όπως και ενισχυτική διδασκαλία. Επίσης επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις δύναται να προσκαλούνται για την κάλυψη τακτικών εκπαιδευτικών αναγκών καθώς και για τη

διεξαγωγή συμπληρωματικών διαλέξεων σε εξειδικευμένα αντικείμενα συναφή με τα γνωστικά αντικείμενα των μαθημάτων και εν γένει του αντικειμένου του Δ.Π.Μ.Σ..

Οι συμπληρωματικές εκπαιδευτικές δραστηριότητες (ημερίδες, σεμινάρια, εκπαιδευτικές επισκέψεις, συνέδρια) τα οποία θα συμβάλλουν στην ενδελεχή προαγωγή της γνώσης και της έρευνας και τη συνεχή αναβάθμιση των σπουδών, δύναται να πραγματοποιούνται με απόφαση της Ε.Π.Σ. και σύμφωνη γνώμη του διδάσκοντα και σύμφωνα με τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας. Προκειμένου να επιτευχθεί διάχυση της επιστημονικής γνώσης στην κοινωνία, σε ορισμένες από τις εκπαιδευτικές δραστηριότητες δύνανται - με τη σύμφωνη γνώμη της Ε.Π.Σ. - , να συμμετέχουν και ακροατές, επιπλέον των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας, καθώς και κάθε ενδιαφερόμενος για το θέμα της εκπαιδευτικής δραστηριότητας. Ο τρόπος και η διαδικασία συμμετοχής καθορίζονται από την Ε.Π.Σ.. Επιπλέον εκπαιδευτικές δραστηριότητες που απευθύνονται στην ευρύτερη κοινωνία δύνανται να οργανώνονται σε συνεργασία με το Κέντρο Δια Βίου Μάθησης των συνεργαζομένων ιδρυμάτων του Δ.Π.Μ.Σ ή με πιστοποιημένα Κέντρα Δια Βίου Μάθησης άλλων φορέων.

Σε όλα τα μαθήματα επιπλέον των διδακτικών ωρών δύνανται να διενεργούνται και μελέτες περιπτώσεων (case studies) υπό την επίβλεψη και καθοδήγηση των διδασκόντων.

Τα γνωστικά αντικείμενα των ειδικών προπαρασκευαστικών σεμιναρίων τα οποία δεν συμπεριλαμβάνονται στο Πρόγραμμα Σπουδών και δεν αντιστοιχούν σε πιστωτικές μονάδες περιλαμβάνονται στον παρακάτω πίνακα:

Εξειδικευμένα Προπαρασκευαστικά Σεμινάρια
Εισαγωγή στον Τουρισμό
Εισαγωγή στη Λογιστική και τη Χρηματοοικονομική
Εισαγωγή στις Ποσοτικές μεθόδους
Αγγλική Ορολογία Τουρισμού και Επιχειρησιακών Λειτουργιών

Το αναλυτικό πρόγραμμα σπουδών κάθε ακαδημαϊκού έτους αναρτάται στην ιστοσελίδα του Δ.Π.Μ.Σ. πριν από την έναρξη του Α΄ εξαμήνου.

Το αναλυτικό πρόγραμμα μαθημάτων ανά εξάμηνο ως εξής:

Α΄ ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ				
Μαθήματα κοινά για τις δυο ειδικεύσεις				
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Υ: Υποχρεωτικό Ε: Επιλογής	Ώρες/ Εβδομάδα	ECTS
1001	Διοίκηση Ποιότητας Υπηρεσιών Services Quality Management	Υ	3	7
1002	Διοίκηση Μάρκετινγκ και Επικοινωνία	Υ	4	8

	Marketing Management and Communication			
1003	Ποσοτικές Μέθοδοι και λήψη αποφάσεων Quantitative Methods and Decision Making	Υ	4	8
1004	Ειδικά Θέματα Δικαίου Special Topics in Law	Υ	3	7
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ/ΕΒΔΟΜΑΔΑ ΚΑΙ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΕΞΑΜΗΝΟΥ			14	30

Β' ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ				
Μαθήματα κοινά για τις δυο ειδικεύσεις				
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Υ: Υποχρεωτικό Ε: Επιλογής	Ώρες/ Εβδομάδα	ECTS
2001	Διαχείριση Οργανωσιακών Λειτουργιών και Ανθρωπίνων Πόρων Operations Management and Human Resources	Υ	4	8
2002	Ηλεκτρονικό Επιχειρείν και Ψηφιακό Μάρκετινγκ Electronic Business and Digital Marketing	Υ	3	7
2003	Εφαρμοσμένη Λογιστική και διαχείριση Εσόδων Applied Accounting and Revenue Management	Υ	3	5
Μαθήματα Ειδίκευσης				
Αγροτουρισμός, Οινοτουρισμός και Τοπική Ανάπτυξη				
2101	Οινογευσία – Οινογαστρονομία Wine Tasting – Enogastronomy	Υ	3	5
2102	Οικοκαινοτομία και Βιώσιμη Τουριστική Ανάπτυξη Eco Innovation and Sustainable Tourism Development	Υ	3	5
Επιχειρησιακές Λειτουργίες Δραστηριοτήτων Πολιτισμού, Εκπαίδευσης και Τουρισμού				
2201	Ψυχαγωγία και Πολιτισμός Entertainment and Culture	Υ	3	5
2202	Ανάπτυξη Εκπαιδευτικού και πολιτιστικού τουριστικού Προϊόντος Educational and cultural tourism development	Υ	3	5
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ/ΕΒΔΟΜΑΔΑ ΚΑΙ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΕΞΑΜΗΝΟΥ			16	30

Γ' ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ				
Μαθήματα κοινά για τις δυο ειδικεύσεις				
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Υ: Υποχρεωτικό Ε: Επιλογής	Ώρες/ Εβδομάδα	ECTS
3001	<i>Διαχείριση Χρηματοοικονομικών Λειτουργιών</i> Financial Management Operations	Υ	4	8
3002	<i>Διαχείριση Κινδύνου και Πρόληψη της Απάτης</i> Fraud Risk Management	Υ	3	5
Μαθήματα Ειδίκευσης				
Αγροτουρισμός, Οινοτουρισμός και Τοπική Ανάπτυξη				
3101	<i>Οικοαγροτουρισμός¹</i> Eco-Agro-Tourism	Υ	3	6
3102	<i>Οινοτουρισμός¹</i> Wine Tourism	Υ	3	6
3103	<i>Αμπελουργία – Οινολογία</i> Viticulture – Enology	Υ	3	5
Επιχειρησιακές Λειτουργίες Δραστηριοτήτων Πολιτισμού, Εκπαίδευσης και Τουρισμού				
3201	<i>Διαχείριση δράσεων Εκπαιδευτικού Τουρισμού¹</i> Educational Tourism Activities Management	Υ	3	6
3202	<i>Ανάπτυξη και Διαχείριση προορισμών πολιτιστικού ενδιαφέροντος¹</i> Special Cultural Interest Destinations Management	Υ	3	6
3203	<i>Νέες τεχνολογίες στη διαχείριση Πολιτιστικής Κληρονομιάς</i> New Technology and Cultural Heritage Management	Υ	3	5
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ/ΕΒΔΟΜΑΔΑ ΚΑΙ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΕΞΑΜΗΝΟΥ			16	30

Η διδασκαλία των μαθημάτων δύναται να πραγματοποιηθεί και με εξ αποστάσεως μέσα και μεθόδους διδασκαλίας, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Η διδασκαλία με μέσα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης δεν διαφοροποιείται σε τίποτα από τη δια ζώσης εκπαίδευση, διότι είναι σύγχρονη τηλεεκπαίδευση. Να σημειωθεί ότι η εξ αποστάσεως διδασκαλία δεν είναι με την κλασική έννοια το όρου e-learning που έχει καθιερωθεί διεθνώς (π.χ. Ανοικτό Πανεπιστήμιο), αλλά εννοείται ως αντικατάσταση της φυσικής παρουσίας στην αίθουσα με την βοήθεια νέας τεχνολογίας (σύγχρονη τηλεεκπαίδευση). Συμπληρωματικές εκπαιδευτικές

¹ Η προσθήκη της εργασίας με ερευνητικό προσανατολισμό αυξάνει τον φόρτο εργασίας και τα ECTS του μαθήματος

δραστηριότητες (ημερίδες, σεμινάρια, εκπαιδευτικές επισκέψεις, συνέδρια) οι οποίες θα συμβάλλουν στην ενδεδειγμένη προαγωγή της γνώσης και της έρευνας και τη συνεχή αναβάθμιση των σπουδών, δύναται να πραγματοποιούνται με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών (Ε.Π.Σ.) και σύμφωνα με τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας, εντός της Ελληνικής επικράτειας.

Στον παρόντα οδηγό περιλαμβάνεται το ενδεικτικό περιεχόμενο των μαθημάτων του Δ.Π.Μ.Σ.. Το αναλυτικό περίγραμμα του κάθε μαθήματος που περιλαμβάνει τους στόχους και τον σκοπό του μαθήματος το αναλυτικό του περιεχόμενο και τα αναμενόμενα μαθησιακά αποτελέσματα, λεπτομέρειες για τον τρόπο διδασκαλίας συντάσσεται από τους διδάσκοντες, εγκρίνεται από την Ε.Π.Σ. του Δ.Π.Μ.Σ. και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Δ.Π.Μ.Σ..

<p>Ηλεκτρονικό Επιχειρείν και Ψηφιακό Μάρκετινγκ Electronic Business and Digital Marketing (3*13 = 39 ώρες, 7 ECTS)</p> <p>Το μάθημα εστιάζει στην παροχή των γνώσεων και δεξιοτήτων στους φοιτητές για την αποτελεσματική εφαρμογή των νέων τεχνολογιών και του διαδικτύου στις επιχειρησιακές λειτουργίες.</p> <p>Με την ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές θα είναι σε θέση να επιλέγουν και να διαχειρίζονται αποτελεσματικά λειτουργίες της επιχείρησης με τη χρήση των ψηφιακών τεχνολογιών.</p> <p>Το μάθημα περιλαμβάνει επιπλέον της διδακτέας ύλης, μελέτες περιπτώσεων, ενδιάμεση (προαιρετικά) και τελική εξέταση. Το παρόν μάθημα δύναται να παρέχεται με εξ αποστάσεως διδασκαλία με μέσα σύγχρονης ή ασύγχρονης εκπαίδευσης.</p>	<p>Διαχείριση Οργανωσιακών Λειτουργιών και Ανθρώπινων Πόρων Operations Management and Human Resources (4*13 = 52 ώρες, 8 ECTS)</p> <p>Το μάθημα περιλαμβάνει εμπειριστατομένη παρουσίαση των εννοιών και τεχνικών επιχειρησιακών λειτουργιών με σαφή και δομημένο τρόπο και η εμβάθυνση σε θέματα διαχείρισης ανθρώπινων πόρων.</p> <p>Με την ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές θα είναι σε θέση να διαχειρίζονται θέματα επιχειρησιακών λειτουργιών που θα αντικατοπτρίζουν τις σύγχρονες επιχειρησιακές προκλήσεις.</p> <p>Το μάθημα περιλαμβάνει επιπλέον της διδακτέας ύλης, μελέτες περιπτώσεων, ενδιάμεση (προαιρετικά) και τελική εξέταση. Το παρόν μάθημα δύναται να παρέχεται με εξ αποστάσεως διδασκαλία με μέσα σύγχρονης ή ασύγχρονης εκπαίδευσης.</p>
<p>Διοίκηση Μάρκετινγκ και Επικοινωνία Marketing Management and Communication (4*13 = 52 ώρες, 8 ECTS)</p> <p>Το μάθημα περιλαμβάνει εκπαίδευση στην ανάπτυξη και προβολή προϊόντων και υπηρεσιών καθώς και στην προβολή τους στην αγορά, με σύγχρονες μεθόδους επικοινωνίας.</p> <p>Με την ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές θα είναι σε θέση να γνωρίζουν τα χαρακτηριστικά της αγοράς και να θα μπορούν να εφαρμόζουν σύγχρονες μεθόδους μάρκετινγκ και επικοινωνίας</p> <p>Το μάθημα περιλαμβάνει επιπλέον της διδακτέας ύλης, μελέτες περιπτώσεων, ενδιάμεση (προαιρετικά) και τελική εξέταση. Το παρόν μάθημα δύναται να παρέχεται με εξ αποστάσεως διδασκαλία με μέσα σύγχρονης ή ασύγχρονης εκπαίδευσης</p>	<p>Διοίκηση Ποιότητας Υπηρεσιών Services Quality Management (3*13 = 39 ώρες, 7 ECTS)</p> <p>Το μάθημα περιλαμβάνει σχεδιασμό, οργάνωση και επιλογή διαδικασιών με στόχο τη διασφάλιση ποιότητα προϊόντων και υπηρεσιών και χρησιμοποίησης των διαθέσιμων πόρων για την επίτευξη των στόχων της επιχείρησης</p> <p>Με την ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές θα έχουν αποκτήσει τη δυνατότητα να οργανώνουν και να ελέγχουν τις διεργασίες και το σχεδιασμό ενεργειών για την εδραίωση και μακροπρόθεσμη ύπαρξη μιας οργάνωσης ποιότητας που θα συμβάλει σ τη βιώσιμη λειτουργία μιας επιχείρησης.</p> <p>Το μάθημα περιλαμβάνει επιπλέον της διδακτέας ύλης, μελέτες περιπτώσεων, ενδιάμεση (προαιρετικά) και τελική εξέταση. Το παρόν μάθημα δύναται να παρέχεται με εξ αποστάσεως διδασκαλία με μέσα σύγχρονης ή ασύγχρονης εκπαίδευσης</p>
<p>Διαχείριση Κινδύνου και Πρόληψη της Απάτης Risk Management and Fraud Prevention (3*13 = 39 ώρες, 5 ECTS)</p> <p>Το μάθημα εστιάζει στην έννοια και τις μορφές απάτης που μπορούν να επηρεάσουν τις λειτουργίες τις επιχείρησης καθώς και στις διαδικασίες που απαιτούνται για την πρόληψη παραβατικών δραστηριοτήτων που θα επιφέρουν ζημιά στη λειτουργία και τη φήμη της επιχείρησης</p> <p>Με την ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές θα είναι σε θέση να αναπτύξουν διαδικασίες πρόληψης και ελέγχου της απάτης και να</p>	<p>Εφαρμοσμένη Λογιστική και Διαχείριση Εσόδων Applied Accounting and Revenue Management (3*13 = 39 ώρες, 5 ECTS)</p> <p>Το μάθημα περιλαμβάνει παρουσίαση και ανάλυση των λογιστικών καταστάσεων των επιχειρήσεων και της πληροφόρησης που αυτές παρέχουν. Επιπλέον περιλαμβάνει και τις βασικές αρχές για την βελτιστοποίηση των εσόδων της επιχείρησης</p> <p>Με την ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές θα είναι σε θέση να κατανοούν και να ερμηνεύουν τη λογιστική πληροφόρηση προκειμένου να λαμβάνουν</p>

<p>διαχειρίζονται τον κίνδυνο των επιπτώσεων στις λειτουργίες της επιχείρησης από προβατικές συμπεριφορές στελεχών της επιχείρησης.</p> <p>Το μάθημα περιλαμβάνει επιπλέον της διδακτέας ύλης, μελέτες περιπτώσεων, ενδιάμεση (προαιρετικά) και τελική εξέταση.</p>	<p>αποτελεσματικές αποφάσεις καθώς και να συμβάλλουν στη διαμόρφωση των πολιτικών των επιχειρήσεων για τη βελτιστοποίηση των εσόδων τους.</p> <p>Το μάθημα περιλαμβάνει επιπλέον της διδακτέας ύλης, μελέτες περιπτώσεων, ενδιάμεση (προαιρετικά) και τελική εξέταση.</p>
<p>Ποσοτικές Μέθοδοι και Λήψη Αποφάσεων Quantitative Methods and Decision Making (4*13 = 52 ώρες, 8 ECTS)</p> <p>Το μάθημα περιλαμβάνει την παρουσίαση μεθόδων ανάλυσης ποσοτικών και ποιοτικών δεδομένων των επιχειρήσεων και της αγοράς, οι οποίες συμβάλλουν στην λήψη των βέλτιστων αποφάσεων για τη λειτουργία της επιχείρησης</p> <p>Με την ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές θα είναι σε θέση να οργανώνουν να ταξινομεί να αναλύει με τη χρήση ποσοτικών μεθόδων ποιοτικά και ποσοτικά δεδομένα της επιχείρησης.</p> <p>Το μάθημα περιλαμβάνει επιπλέον της διδακτέας ύλης, μελέτες περιπτώσεων, ενδιάμεση (προαιρετικά) και τελική εξέταση. Το παρόν μάθημα δύναται να παρέχεται με εξ αποστάσεως διδασκαλία με μέσα σύγχρονης ή ασύγχρονης εκπαίδευσης</p>	<p>Διαχείριση Χρηματοοικονομικών Λειτουργιών Financial Operations Management (4*13 = 52 ώρες, 8 ECTS)</p> <p>Το μάθημα εστιάζει σε έννοιες που αφορούν χρηματοοικονομική λειτουργία της επιχείρησης και ειδικότερα στην σε θέματα της παρούσα και μελλοντικής αξία των κεφαλαίων και της περιουσίας της επιχείρησης και σε θέματα χρηματοδότησης και επενδύσεων.</p> <p>Με την ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές θα είναι σε θέση να εφαρμόζει μεθόδους χρηματοδοτικής διαχείρισης να αξιολογεί τη χρηματοοικονομική λειτουργία της επιχείρησης και να λαμβάνει τις απαραίτητες αποφάσεις για τη βελτιστοποίηση της</p> <p>Το μάθημα περιλαμβάνει επιπλέον της διδακτέας ύλης, μελέτες περιπτώσεων, ενδιάμεση (προαιρετικά) και τελική εξέταση. Το παρόν μάθημα δύναται να παρέχεται με εξ αποστάσεως διδασκαλία με μέσα σύγχρονης ή ασύγχρονης εκπαίδευσης</p>
<p>Ειδικά Θέματα Δικαίου Special Topics in Law (3*13 = 39 ώρες, 7 ECTS)</p> <p>Το μάθημα περιλαμβάνει γενικά στοιχεία δικαίου που διέπει τις λειτουργίες των επιχειρήσεων καθώς και ειδικότερα θέματα του θεσμικού πλαισίου που αφορά τον τουρισμό και τις εναλλακτικές μορφές τουρισμού.</p> <p>Με την ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές θα έχουν γνώσεις δικαίου που θα τους βοηθήσουν να διαχειρίζονται θέματα της λειτουργίας της επιχείρησης και διαχείρισης προϊόντων, υπηρεσιών και κάθε φορέα με τον οποίο συνεργάζεται η επιχείρηση.</p> <p>Το μάθημα περιλαμβάνει επιπλέον της διδακτέας ύλης, μελέτες περιπτώσεων, ενδιάμεση (προαιρετικά) και τελική εξέταση.</p>	

Μαθήματα Ειδίκευσης (Ε)

<p>α. Αγροτουρισμός, Οινoturισμός και Τοπική Ανάπτυξη</p>	<p>β. Επιχειρησιακές Λειτουργίες Δραστηριοτήτων Πολιτισμού, Εκπαίδευσης και Τουρισμού</p>
--	--

<p>Οινογευσία – Οινογαστρονομία Wine Tasting – Enogastronomy (3*13 = 39 ώρες, 5 ECTS)</p> <p><i>Το μάθημα περιλαμβάνει γενικά στοιχεία οινογευσίας και οινογαστρονομίας και εστιάζει στην επιχειρηματική δραστηριοποίηση στα αντικείμενα αυτά.</i></p> <p><i>Με την ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές θα έχουν εμβαθύνει θέματα οινογαστρονομίας και οινογευσίας και θα κατανοούν την επιχειρηματική αξιοποίηση των επιμέρους δραστηριοτήτων που συνδέονται με την οινογευσία και την οινογαστρονομία</i></p> <p><i>Το μάθημα περιλαμβάνει επιπλέον της διδακτέας ύλης, μελέτες περιπτώσεων, ενδιάμεση (προαιρετικά) και τελική εξέταση.</i></p>	<p>Ανάπτυξη Εκπαιδευτικού και Πολιτιστικού Τουριστικού Προϊόντος Educational and Cultural Tourism Development (3*13 = 39 ώρες, 5 ECTS)</p> <p><i>Το μάθημα εστιάζει στη οργάνωση και ανάπτυξη και παροχή υπηρεσιών εκπαίδευσης και στην ανάπτυξη δραστηριοτήτων ανάδειξης του πολιτισμού ως τουριστικό προϊόν. Η επιχειρηματική δραστηριοποίηση στο στα αντικείμενα αυτά αποτελεί μέρος του περιεχομένου του μαθήματος.</i></p> <p><i>Με την ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές θα έχουν κατανοήσει την τη συμβολή της διοργάνωσης και εκπαιδευτικών και πολιτιστικών δράσεων στην τουριστική ανάπτυξη.</i></p> <p><i>Το μάθημα περιλαμβάνει επιπλέον της διδακτέας ύλης, μελέτες περιπτώσεων, ενδιάμεση (προαιρετικά) και τελική εξέταση.</i></p>
<p>Οικοαγροτουρισμός Eco-Agro-Tourism (3*13 = 39 ώρες, 5 ECTS)</p> <p><i>Το μάθημα εστιάζει στην ανάλυση της έννοιας του οικοαγροτουρισμού και την επιχειρηματική σύνδεση των υπηρεσιών αναψυχής με τη φυσική και βιολογική καλλιέργεια, καθώς και στις επιμέρους δραστηριότητες που συνδέονται με τον οικοαγροτουρισμό.</i></p> <p><i>Με την ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές θα έχουν κατανοήσει την έννοια του οικοτουρισμού του αγροτουρισμού και του οικοαγροτουρισμού και της ανάπτυξης επιχειρηματικής δραστηριότητας σε αυτά τα επιχειρηματικά πεδία. Θα είναι επίσης σε θέση να αναγνωρίζουν και να αξιοποιούν επιχειρηματικές ευκαιρίες που προσανατολίζονται σε δράσεις οικοαγροτουρισμού</i></p> <p><i>Το μάθημα περιλαμβάνει επιπλέον της διδακτέας ύλης, μελέτες περιπτώσεων, εργασία με ερευνητικό προσανατολισμό*, ενδιάμεση (προαιρετικά) και τελική εξέταση.</i></p>	<p>Νέες Τεχνολογίες και Διαχείριση Πολιτιστικής Κληρονομιάς New Technology and Cultural Heritage Management (3*13 = 39 ώρες, 5 ECTS)</p> <p><i>Το μάθημα εστιάζει στην παροχή εξειδικευμένων γνώσεων εφαρμογής και αξιοποίησης νέων τεχνολογιών για την ανάδειξη και τη διαχείριση της πολιτιστικής κληρονομιάς.</i></p> <p><i>Με την ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές θα είναι σε θέση να επιλέγουν και να αξιοποιούν τα κατάλληλα διαδικτυακά εργαλεία καθώς και τις ψηφιακές τεχνολογίες (animation, κ.α) προκειμένου να αναδείξουν να διαχειριστούν και να προβάλουν σε εθνικό αλλά και διεθνές επίπεδο πολιτιστικά μνημεία, τοπικά έθιμα και πολιτιστικές δραστηριότητες.</i></p> <p><i>Το μάθημα περιλαμβάνει επιπλέον της διδακτέας ύλης, μελέτες περιπτώσεων, ενδιάμεση (προαιρετικά) και τελική εξέταση</i></p>
<p>Οινοτουρισμός Wine Tourism (3*13 = 39 ώρες, 6 ECTS)</p> <p><i>Το μάθημα εστιάζει στον οινοτουρισμό ως αντικείμενο επιχειρηματική δραστηριοποίησης και στο σύνολο των επιμέρους δραστηριοτήτων που συνδέονται με τον οινοτουρισμό.</i></p> <p><i>Με την ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές θα έχουν κατανοήσει την έννοια του οινοτουρισμού και θα μπορούν να σχεδιάζουν και να οργανώνουν οινοτουριστικές δράσεις και να αξιοποιούν επιχειρηματικές ευκαιρίες με αντικείμενο τον οινοτουρισμό.</i></p> <p><i>Το μάθημα περιλαμβάνει επιπλέον της διδακτέας ύλης, μελέτες περιπτώσεων, εργασία με ερευνητικό προσανατολισμό*, ενδιάμεση (προαιρετικά) και τελική εξέταση.</i></p>	<p>Ψυχαγωγία και Πολιτισμός Entertainment and Culture (3*13 = 39 ώρες, 5 ECTS)</p> <p><i>Το μάθημα περιλαμβάνει θέματα που αφορούν επιχειρηματικές δραστηριότητες στον χώρο της ψυχαγωγίας και του πολιτισμού και ειδικότερα θέματα οργάνωσης και διαχείρισης αυτών των δραστηριοτήτων.</i></p> <p><i>Με την ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές θα είναι σε θέση να συμβάλλουν στην διοργάνωση εκδηλώσεων και δραστηριοτήτων ψυχαγωγίας και πολιτισμού και στην προβολή τους με στόχο την αύξηση του κύκλου εργασιών από την τουριστική δραστηριότητα</i></p> <p><i>Το μάθημα περιλαμβάνει επιπλέον της διδακτέας ύλης, μελέτες περιπτώσεων, ενδιάμεση (προαιρετικά) και τελική εξέταση</i></p>
<p>Οικοκαινοτομία και Βιώσιμη Τουριστική Ανάπτυξη Eco Innovation and Sustainable Tourism Development (3*13 = 39 ώρες, 5 ECTS)</p> <p><i>Το μάθημα περιλαμβάνει ανάλυση της έννοιας της οικοκαινοτομίας κα των διαδικασιών και των δράσεων που συνδέονται με την βιώσιμη τουριστική επιχειρηματική ανάπτυξη</i></p> <p><i>Με την ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές θα έχουν εμβαθύνει στην οικοκαινοτομική τουριστική ανάπτυξη και στη συμβολή της στη βιώσιμη</i></p>	<p>Διαχείριση Δράσεων Εκπαιδευτικού Τουρισμού Educational Tourism Activities Management (3*13 = 39 ώρες, 6 ECTS)</p> <p><i>Το μάθημα περιλαμβάνει τον ορισμό του εκπαιδευτικού και των επιμέρους δράσεων που στον συνθέτουν. Επίσης στο περιεχόμενο του μαθήματος εντάσσεται και η οργάνωση και διαχείριση των δράσεων του εκπαιδευτικού τουρισμού καθώς και η επιχειρηματική ανάπτυξη σε αυτό το είδος του τουρισμού.</i></p>

<p>ανάπτυξη περιοχών που δραστηριοποιούνται στον τουρισμό ή περιοχών με προοπτική τουριστικής ανάπτυξης.</p> <p>Το μάθημα περιλαμβάνει επιπλέον της διδακτέας ύλης, μελέτες περιπτώσεων, ενδιάμεση (προαιρετικά) και τελική εξέταση</p>	<p>Με την ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές θα μπορούν να δραστηριοποιηθούν σε δράσεις εκπαιδευτικού τουρισμού όπως αυτός προσδιορίζεται στο ισχύον θεσμικό πλαίσιο.</p> <p>Το μάθημα περιλαμβάνει επιπλέον της διδακτέας ύλης, μελέτες περιπτώσεων, εργασία με ερευνητικό προσανατολισμό*, ενδιάμεση (προαιρετικά) και τελική εξέταση</p>
<p>Αμπελουργία – Οινολογία Viticulture – Enology 3*13 = 39 ώρες, 5 ECTS)</p> <p>Το μάθημα εστιάζει στην παροχή εξειδικευμένων γνώσεων της αμπελουργίας της οινοποίησης και της διαχείρισης του κρασιού μετά την οινοποίησης του καθώς και της προώθησης του στην αγορά</p> <p>Με την ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές θα είναι σε θέση να αξιολογούν το κρασί οργανοληπτικά, να γνωρίζουν μεθόδους καλλιέργειας αμπέλου, συγκομιδής και οινοποίησης καθώς και μεθόδους επιχειρηματικής αξιοποίησης του κρασιού ως προϊόντος στην αγορά καθώς και τη σύνδεση με τον τουρισμό.</p> <p>Το μάθημα περιλαμβάνει επιπλέον της διδακτέας ύλης, μελέτες περιπτώσεων, ενδιάμεση (προαιρετικά) και τελική εξέταση</p>	<p>Ανάπτυξη και Διαχείριση Προορισμών Πολιτιστικού Ενδιαφέροντος Special Cultural Interest Destinations Management (3*13 = 39 ώρες, 6 ECTS)</p> <p>Το μάθημα εστιάζει στην αναγνώριση ανάπτυξη και εν συνεχεία διαχείριση τουριστικών προορισμών πολιτιστικού ενδιαφέροντος. Η βελτιστοποίηση των εσόδων από τη διαχείριση των προορισμών πολιτιστικού ενδιαφέροντος και οι δράσεις που αναπτύσσονται σε επίπεδο τοπικής αυτοδιοίκησης πολιτείας και επιχειρηματιών περιλαμβάνονται στο περιεχόμενο του μαθήματος.</p> <p>Με την ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές θα είναι σε θέση να εφαρμόσουν μεθόδους διαχείρισης, προβολής και βέλτιστης αξιοποίησης των προορισμών πολιτιστικού ενδιαφέροντος.</p> <p>Το μάθημα περιλαμβάνει επιπλέον της διδακτέας ύλης, μελέτες περιπτώσεων, εργασία με ερευνητικό προσανατολισμό*, ενδιάμεση (προαιρετικά) και τελική εξέταση</p>

3.5. Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Δ.Π.Μ.Σ.

Στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου και πριν την έναρξη των μαθημάτων του Δ.Π.Μ.Σ. ανακοινώνεται στους μεταπτυχιακούς φοιτητές το ακαδημαϊκό ημερολόγιο του Δ.Π.Μ.Σ, το οποίο καθορίζεται με απόφαση της Ε.Π.Σ.,. Στο ακαδημαϊκό ημερολόγιο του Δ.Π.Μ.Σ. αναγράφονται οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης των εξαμήνων, οι αργίες, οι ημερομηνίες άλλων εκδηλώσεων ή υποχρεώσεων, καθώς και οι ημερομηνίες των εξετάσεων. Επιπλέον, στην ιστοσελίδα του Δ.Π.Μ.Σ. με απόφαση της Ε.Π.Σ., αναρτάται το ωρολόγιο πρόγραμμα της περιόδου, στο οποίο περιλαμβάνονται οι ημέρες και οι ώρες διδασκαλίας των μαθημάτων.

3.6 Δήλωση και παρακολούθηση μαθημάτων – Όρια απουσιών

Το εκπαιδευτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαρθρώνεται σε δύο εξάμηνα σπουδών, το εαρινό και το χειμερινό, έκαστο εκ των οποίων περιλαμβάνει τουλάχιστον δεκατρείς (13) εβδομάδες διδασκαλίας, με μία (1) εβδομάδα αναπλήρωσης μαθημάτων (αν χρειάζεται) και δύο (2) εβδομάδες εξετάσεων.

Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική. Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής μαθήματος προβλέπεται η αναπλήρωσή του. Η ημερομηνία και η ώρα αναπλήρωσης αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Δ.Π.Μ.Σ. Ο διδάσκων του μαθήματος μεριμνά για την καταγραφή των συμμετεχόντων σε κάθε διάλεξη. Για τις συμβουλευτικές συναντήσεις ή τις διαλέξεις με ηλεκτρονικά μέσα στις όπου αυτές προβλέπονται ο διδάσκων ενημερώνει τη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. για τους συμμετέχοντες στο μάθημα. Η Γραμματεία οφείλει να προμηθεύει τους διδάσκοντες με έντυπα και ειδικά διαμορφωμένα αρχεία για την καταγραφή των συμμετεχόντων φοιτητών στις διαλέξεις κάθε μαθήματος.

Μια εβδομάδα πριν την έναρξη των μαθημάτων οι διδάσκοντες υποχρεούνται να αποστέλλουν στη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. το περίγραμμα του μαθήματος στο οποίο θα πρέπει αναφέρεται και τρόπος αξιολόγησης του μαθήματος. Η Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. αποστέλλει ηλεκτρονικά το περίγραμμα στους φοιτητές. Ειδικό έντυπο για το περίγραμμα του μαθήματος θα διανέμεται στους καθηγητές από τη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ.. Για τα μαθήματα που υπάρχει ήδη περίγραμμα μαθήματος και διδάσκονται από τον ίδιο διδάσκοντα, χωρίς αλλαγές, δεν απαιτείται επανυποβολή περιγράμματος μαθήματος.

Τα μαθήματα αρχίζουν την ώρα που αναγράφεται στο Ωρολόγιο Πρόγραμμα. Η καθυστέρηση στην προσέλευση, πέραν των 15' μετά την προγραμματισμένη ώρα έναρξης του μαθήματος, συνιστά απουσία, αλλά παρέχεται στον/στην Μεταπτυχιακό/ή Φοιτητή/τρια το δικαίωμα της παρακολούθησης του μαθήματος. Παρακολούθηση εκάστης διάλεξης σε ποσοστό μικρότερο του 75% λογίζεται ως απουσία. Η Ε.Π.Σ. κατόπιν αιτιολογημένου αιτήματος των φοιτητών και σε εξαιρετικές περιπτώσεις που προσιδιάζουν στην ανωτέρα βία δύναται να εγκρίνει απουσία μεγαλύτερης διάρκειας κατά περίπτωση.

Η παρουσία του/της κάθε Μεταπτυχιακού/ής Φοιτητή/τριας ελέγχεται από τους διδάσκοντες και η συμμετοχή και η επίδοσή του/της αξιολογείται διαρκώς από αυτούς. Οι Μεταπτυχιακοί/ές Φοιτητές/τριες υποχρεούνται να παρακολουθούν ανελλιπώς όλα τα μαθήματα του Δ.Π.Μ.Σ. στα οποία εγγράφονται σε κάθε εξάμηνο, σύμφωνα με τις οδηγίες που δίνονται στο Πρόγραμμα Σπουδών, και να μετέχουν ενεργά στις συζητήσεις, στις παρουσιάσεις και στις άλλες ερευνητικές δραστηριότητες του Δ.Π.Μ.Σ.. Οι Μεταπτυχιακοί/ές Φοιτητές/τριες οφείλουν να ενημερώνονται τακτικά από τις ανακοινώσεις οι οποίες αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Δ.Π.Μ.Σ..

Κάθε διδακτική ενότητα θεωρείται ολοκληρωμένη όταν συμπληρώνονται 13 διαλέξεις/3ωρης ή 4ωρης διάρκειας σύμφωνα με το Περίγραμμα Μαθημάτων. Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται διά ζώσης ή εξ αποστάσεως, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και όσα ορίζονται στον Κανονισμό Λειτουργίας του Δ.Π.Μ.Σ..

Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής εκπαιδευτικής δραστηριότητας (διαλέξεις, παρουσιάσεις, κ.λπ.) στο πλαίσιο μαθήματος του Δ.Π.Μ.Σ. προβλέπεται η αναπλήρωσή της, έτσι ώστε να συμπληρωθεί ο ελάχιστος αριθμός εβδομάδων διδασκαλίας για το μάθημα. Η ημερομηνία και η ώρα αναπλήρωσης γίνεται κατόπιν συνεννόησης με τους διδάσκοντες και σχετική ενημέρωση της Γραμματείας του Δ.Π.Μ.Σ.

Οι φοιτητές με αναπηρία και ειδικές μαθησιακές ανάγκες εξετάζονται προφορικά ή γραπτά ανάλογα με τις δυνατότητές τους. Στην περίπτωση που επιθυμούν να εξεταστούν προφορικά, συνυποβάλλουν με τα δικαιολογητικά τους σχετική αίτηση συνοδευόμενη από σχετική γνωμάτευση σύμφωνα με το ισχύον κάθε φορά σύστημα πιστοποίησης αναπηρίας της οικείας υγειονομικής επιτροπής, από την οποία να προκύπτει ότι δε δύνανται να εξεταστούν γραπτώς.

3.7 Αξιολόγηση - Βαθμολόγηση Μαθημάτων

Η αξιολόγηση των μεταπτυχιακών φοιτητών και η επίδοσή τους στα μαθήματα που υποχρεούνται να παρακολουθήσουν στο πλαίσιο του Δ.Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται στο τέλος κάθε εξαμήνου με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις ή με εκπόνηση εργασιών καθ' όλη τη

διάρκεια του εξαμήνου. Ο τρόπος αξιολόγησης ορίζεται από τον διδάσκοντα του κάθε μαθήματος.

Οι διδάσκοντες οφείλουν να αποστέλλουν τα θέματα των εξετάσεων στη Γραμματεία 2 τουλάχιστον ημέρες πριν κάθε εξέταση μαθήματος και η Γραμματεία μεριμνά για την αναπαραγωγή των θεμάτων.

Η βαθμολόγηση γίνεται στην κλίμακα 1-10 με στρογγυλοποίηση στο πρώτο δεκαδικό ψηφίο. Επιτυχής θεωρείται η παρακολούθηση του μαθήματος όταν ο/η φοιτητής/τρια έχει αξιολογηθεί από τον διδάσκοντα/ουσα με τελικό βαθμό στο μάθημα μεγαλύτερο ή ίσο του 5. Σε περίπτωση που φοιτητές δεν συγκεντρώσουν την απαιτούμενη βαθμολογία επιτυχούς παρακολούθησης, υποχρεούνται να συμμετέχουν σε επαναληπτική εξέταση της οποίας η ημερομηνία ορίζεται από την Ε.Π.Σ.. Οι φοιτητές δύνανται να συμμετέχουν σε δύο μόνο επαναληπτικές εξετάσεις του μαθήματος. Σε περίπτωση αποτυχίας διαγράφονται. Σε περίπτωση που απαιτείται εκπόνηση εργασίας στα πλαίσια της επαναληπτικής εξέτασης η ημερομηνία υποβολής της εργασίας προς αξιολόγηση ορίζεται από την Ε.Π.Σ. μετά από σχετική εισήγηση του διδάσκοντα. Σε περίπτωση απουσία ή κωλύματος του διδάσκοντα για οποιοδήποτε λόγο, η ΕΠΣ δύναται να αναθέσει σε άλλο καθηγητή την επαναληπτική εξέταση των φοιτητών.

Η βαθμολογία των μαθημάτων κατατίθεται στη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. εντός 30 ημερών από τη λήξη της εξεταστικής περιόδου. Εάν για την αξιολόγηση λαμβάνεται υπόψη και η εκπόνηση εργασιών η ανωτέρω προθεσμία προσαυξάνεται κατά 50%. Οι φοιτητές και φοιτήτριες δύνανται να ζητήσουν από τον διδάσκοντα να δουν το γραπτό τους παρουσία του διδάσκοντα, εντός 1 μήνα μετά τη γνωστοποίηση της βαθμολογίας τους από τη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. Οι διδάσκοντες οφείλουν κρατούν τα γραπτά των εξετάσεων για 1 έτος μετά τη διεξαγωγή τους. Στο διάστημα αυτό η Ε.Π.Σ. δύναται να ζητήσει από τους διδάσκοντες να προσκομίσουν όλα τα γραπτά ή μέρος αυτών, για λόγους αξιολόγησης ή δειγματοληπτικού ελέγχου.

Για την απόκτηση του Δ.Π.Μ.Σ. κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής οφείλει να παρακολουθήσει και να εξεταστεί επιτυχώς στο σύνολο των προσφερόμενων μαθημάτων του Δ.Π.Μ.Σ.

Κατά τη λήξη της διαδικασίας αξιολόγησης, οι βαθμολογίες αναρτώνται στο Φοιτητολόγιο (<https://services.uniwa.gr/>) του Δ.Π.Μ.Σ. εντός των προβλεπόμενων προθεσμιών, και οι φοιτητές μπορούν να δουν τη βαθμολογία για το κάθε μάθημα που εξετάστηκαν στην καρτέλα φοιτητή.

Οι φοιτητές και φοιτήτριες δύνανται να ζητήσουν από τον διδάσκοντα να δουν το γραπτό τους παρουσία του διδάσκοντα, εντός ενός (1) μήνα μετά τη γνωστοποίηση της βαθμολογίας τους από τη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ.

3.8 Αποτυχία εξέτασης

Εάν μεταπτυχιακός φοιτητής αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων, εντός του μέγιστου προβλεπόμενου διαστήματος των (5) εξαμήνων φοίτησης, οπότε σύμφωνα με όσα

ορίζονται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, εξετάζεται, ύστερα από αίτησή του, από τριμελή επιτροπή μελών ΔΕΠ του Δ.Π.Μ.Σ., τα μέλη της οποίας έχουν το ίδιο ή συναφές αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από την Ε.Π.Σ. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδασκων.

Αν ο/η μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια αποτύχει περισσότερες από τρεις (3) φορές στο ίδιο μάθημα, δύναται να ζητήσει, με αίτησή του προς τον Διευθυντή του Δ.Π.Μ.Σ., να αξιολογηθεί από τριμελή επιτροπή, η οποία αποτελείται από διδακτικό προσωπικό του ίδιου ή άλλου Τμήματος του Πα.Δ.Α., με γνωστικό αντικείμενο ίδιο ή συναφές με αυτό του προς εξέταση μαθήματος, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχει ο/η διδάσκων/ούσα του μαθήματος. Αν ο Διευθυντής του Δ.Π.Μ.Σ. δεν ορίσει τα μέλη της επιτροπής εντός ενός (1) μηνός από την υποβολή της αίτησης, ο φοιτητής δύναται να ζητήσει τον ορισμό τους από τον Πρόεδρο του επισπεύδοντος Τμήματος.

3.9 Κανόνες εξέτασεων

Κατά τη διάρκεια της εξέτασης δεν επιτρέπεται κάθε μορφή επικοινωνίας μεταξύ των φοιτητών καθώς και η χρήση οποιουδήποτε μέσου επικοινωνίας (ηλεκτρονικού ή μη). Κατά τη διάρκεια της εξέτασης κάθε μέσο ηλεκτρονικής επικοινωνίας πρέπει να είναι πλήρως απενεργοποιημένο. Την ευθύνη για τη διεξαγωγή των εξετάσεων έχουν οι διδάσκοντες και οι επιτηρητές. Οι φοιτητές που δεν εφαρμόζουν τους κανόνες της εξέτασης, όπως αυτοί περιλαμβάνονται τον παρόντα κανονισμό καθώς και συμπληρωματικούς που θα τους κοινοποιηθούν κατόπιν απόφασης της Ε.Π.Σ., λαμβάνουν αυτοδίκαια το βαθμό 0 στο μάθημα. Οι φοιτητές που αξιολογούνται με 0 σε μάθημα για περισσότερες από 2 φορές, λόγω μη τήρησης των κανόνων εξέτασης, διαγράφονται από το Δ.Π.Μ.Σ..

3.10 Οδηγίες συγγραφής εργασιών

Για τη συγγραφή εργασιών, οι διδάσκοντες του Δ.Π.Μ.Σ. οφείλουν να ενημερώνουν τους φοιτητές/τριες για τις επιμέρους οδηγίες συγγραφής, σύμφωνα με την εργασία που αναθέτουν. Επίσης οι φοιτητές/τριες μπορούν να ενημερωθούν από τον Οδηγό Εκπόνησης Εργασιών που είναι αναρτημένος στην ιστοσελίδα του ΔΠΜΣ.

3.11 Λογοκλοπή

Ο/Η μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια υποχρεούται να αναφέρει με τον ενδεδειγμένο τρόπο αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων. Επιπλέον, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές που έχουν χρησιμοποιήσει τις υπηρεσίες και τη βοήθεια Τεχνητής Νοημοσύνης (Artificial Intelligence, AI) για την εκπόνηση εργασιών που τους ανατίθενται στα πλαίσια του Π.Μ.Σ. ή/και της Μ.Δ.Ε., θα πρέπει στο προοίμιο του κειμένου να περιλάβουν και «Δήλωση σχετικά με τη χρήση δημιουργικής Τεχνητής Νοημοσύνης (generative AI) και τεχνολογιών υποβοηθούμενων από Τεχνητή Νοημοσύνη κατά τη διαδικασία της συγγραφής», όπου θα δηλώνουν ποιο εργαλείο χρησιμοποίησαν και για ποιο λόγο.

Η λογοκλοπή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου/ας άλλου/ης, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου/ης - δημοσιευμένης ή μη - χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η αντιγραφή οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του/της ιδίου/ας του/της υποψηφίου/ας, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών, για διαγραφή του/της. Στις παραπάνω περιπτώσεις, η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του/της, αφού προηγουμένως του/της δοθεί η δυνατότητα να εκθέσει, προφορικά ή γραπτώς, τις απόψεις του/της επί του θέματος.

Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται για αντιμετώπιση του προβλήματος στην Ε.Π.Σ. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό/η φοιτητή/τρια κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας.

3.12 Διαγραφή από τα μητρώα του Δ.Π.Μ.Σ.

Η διαγραφή μεταπτυχιακού/κής φοιτητή/τριας γίνεται κατόπιν σχετικής εισήγησης της Σ.Ε. του Δ.Π.Μ.Σ. προς την Ε.Π.Σ. και λήψης σχετικής απόφασης. Η απόφαση κοινοποιείται εντός 15 ημερών στον/ην ενδιαφερόμενο/νη μεταπτυχιακό/κη φοιτητή/τρια και έχει δικαίωμα υποβολής ένστασης εντός δέκα πέντε (15) ημέρων από την ημερομηνία έκδοσης της. Η ένσταση κρίνεται τελεσίδικα από τα ανωτέρω όργανα.

Η Ε.Π.Σ. μετά την εισήγηση της Σ.Ε., δύναται να αποφασίσει τη διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών για τους παρακάτω λόγους:

- α. Πλημμελής εκπλήρωση των υποχρεώσεων του/της μεταπτυχιακού/ης φοιτητή/τριας, όπως αυτές περιγράφονται στον Εσωτερικό Κανονισμό του Δ.Π.Μ.Σ.
- β. Μη καταβολή των προβλεπόμενων τελών φοίτησης (σε κάθε περίπτωση, φοιτητής, ο οποίος δεν έχει ανταποκριθεί στις οικονομικές του υποχρεώσεις, δε δικαιούται να λάβει ούτε βεβαίωση ολοκλήρωσης σπουδών, ούτε το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών),
- γ. Πειθαρχικά παραπτώματα, όπως παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας και γενικότερα κάθε παράβαση της κείμενης νομοθεσίας και του Εσωτερικού Κανονισμού του Πα.Δ.Α.
- δ. Αίτηση διαγράψης του/της ιδίου/ας του μεταπτυχιακού/κής φοιτητή/τριας.
- ε. Έχουν επανειλημμένως αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων όπως ορίζεται στον Εσωτερικό Κανονισμό
- στ. Δεν ανανέωσαν την εγγραφή τους ή δεν παρακολούθησαν μαθήματα για δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα
- ζ. Έχουν υποπέσει στο παράπτωμα της λογοκλοπής ή σε παράπτωμα που εμπίπτει στο δίκαιο περί πνευματικής ιδιοκτησίας (ν. 2121/1993)
- η. Για οποιαδήποτε άλλο λόγο κρίνεται απαραίτητη.

Σε περίπτωση οριστικής διακοπής φοίτησης ή διαγράψης μεταπτυχιακού/κής φοιτητή/τριας για οποιοδήποτε λόγο, τα ήδη καταβληθέντα διδάκτρα δεν επιστρέφονται.

3.13 Λήψη και βαθμολογία του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

Το Δ.Π.Μ.Σ. των Τμημάτων Διοίκησης Τουρισμού, Επιστημών Οίνου, Αμπέλου και Ποτών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και της μονομηματικής Σχολής Μηχανικών Παραγωγής και

Διοίκησης του Πολυτεχνείου Κρήτης, απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) «MSc στη Διοίκηση Επιχειρησιακών Λειτουργιών» με ειδικεύσεις:

A) Αγροτουρισμός, Οινοτουρισμός και Τοπική Ανάπτυξη και
B) Επιχειρησιακές Λειτουργίες Δραστηριοτήτων Πολιτισμού, Εκπαίδευσης και Τουρισμού» («Master of Science, M.Sc, in Operations Management» with specialization in «Agrotourism, Winetourism and Regional Development» or in «Tourism Business Cultural and Educational Operations»

Ο μεταπτυχιακός τίτλος είναι ενιαίος και απονέμεται από κοινού από τα συνεργαζόμενα Ιδρύματα.

Το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) είναι δημόσιο έγγραφο. Στον/Στην απόφοιτο/η του Π.Μ.Σ. μπορεί να χορηγείται, πριν από την απονομή, βεβαίωση ότι έχει περατώσει επιτυχώς την παρακολούθηση του Π.Μ.Σ. και αναλυτική βαθμολογία με τις αντίστοιχες πιστωτικές μονάδες (ECTS).

Ο βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) προκύπτει από τον βαθμό αξιολόγησης στα μαθήματα.

Αναλυτικότερα σε κάθε εξάμηνο ο φοιτητής/τρια λαμβάνει βαθμολογία σε κάθε μάθημα που εξετάζεται και εάν αξιολογηθεί επιτυχώς, πιστώνεται αναλογικά τις πιστωτικές μονάδες που αντιστοιχούν.

Ο βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) εξάγεται με προσέγγιση δύο δεκαδικών ψηφίων και προκύπτει από τον τύπο:

$$B=(B1*Π1+B2*Π2+.....+Bn*Πn)/(Π1+Π2+.....Πn)$$

όπου B1,B2....Bn είναι οι βαθμοί όλων των μαθημάτων που εξετάστηκε επιτυχώς ο φοιτητής/τρια και Π1,Π2.....Πn είναι οι πιστωτικές μονάδες που αντιστοιχούν σε κάθε μάθημα.

Προβιβάσιμοι βαθμοί είναι το πέντε (5) και οι μεγαλύτεροί του. Ο τελικός βαθμός του πτυχίου υπολογίζεται με ακρίβεια εκατοστού(δύο δεκαδικά ψηφία). Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών ορίζεται από το μηδέν (0) ως το δέκα (10) ως ακολούθως:

- **Άριστα:** από οκτώ και πενήντα (8,50) μέχρι δέκα (10),
- **Λίαν καλώς:** από έξι και πενήντα (6,50) ως και οκτώ και σαράντα εννέα (8,49),
- **Καλώς:** από πέντε (5) ως και έξι και σαράντα εννέα (6,49) ή
- **Απορρίπτεται:** από μηδέν (0) έως τέσσερα και ενενήντα εννέα (4,99).

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες οφείλουν να έχουν ανταποκριθεί με επιτυχία σε όλες τις ακαδημαϊκές υποχρεώσεις του Προγράμματος και να έχουν ανταποκριθεί σε κάθε υποχρέωση προς το Δ.Π.Μ.Σ. και τα συνεργαζόμενα ΑΕΙ, προκειμένου να λάβουν το Δ.Μ.Σ. ή το πιστοποιητικό ολοκλήρωσης σπουδών καθώς και τυχόν υποχρεώσεις τους προς τη Φοιτητική Μέριμνα και τη Βιβλιοθήκη του Ιδρύματος ή του Δ.Π.Μ.Σ. (όταν αυτή δημιουργηθεί και λειτουργήσει).

Για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ. κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής οφείλει να παρακολουθήσει και να εξεταστεί επιτυχώς στο σύνολο των προσφερόμενων μαθημάτων του Δ.Π.Μ.Σ. εντός των προβλεπόμενων χρονικών ορίων.

3.14 Παράρτημα Διπλώματος

Στο Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών επισυνάπτεται Παράρτημα Διπλώματος το οποίο είναι εξηγηματικό έγγραφο και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία των μαθημάτων. Το Παράρτημα Διπλώματος επισυνάπτεται στο Δ.Μ.Σ. και παρέχει πληροφορίες σχετικά με τη φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία από το άτομο που αναγράφεται ονομαστικά στο πρωτότυπο του τίτλου. Στο Παράρτημα δεν γίνονται αξιολογικές κρίσεις και δεν υπάρχουν δηλώσεις ισοτιμίας ή αντιστοιχίας ή προτάσεις σχετικά με την αναγνώριση του Δ.Μ.Σ. στο εξωτερικό. Το Παράρτημα Διπλώματος εκδίδεται αυτομάτως και χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα, και πρέπει να πληροί τις προϋποθέσεις γνησιότητας που απαιτούνται για τον χορηγούμενο τίτλο σπουδών. Η ημερομηνία έκδοσης του Παραρτήματος δεν συμπίπτει υποχρεωτικά με την ημερομηνία χορήγησης του Δ.Μ.Σ., αλλά δεν μπορεί ποτέ να είναι προγενέστερη από αυτή.

3.15 Θεσμός Ακαδημαϊκού Συμβούλου και διαδικασία παραπόνων

Στο Δ.Π.Μ.Σ. με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών (Ε.Π.Σ.) εφαρμόζεται ο θεσμός του Ακαδημαϊκού Συμβούλου. Σκοπός της λειτουργίας του εν λόγω θεσμού είναι η παροχή συμβουλευτικής στους μεταπτυχιακούς φοιτητές κατά τη διάρκεια των σπουδών τους σε ακαδημαϊκά θέματα με εξατομικευμένο τρόπο. Προσδοκώμενο αποτέλεσμα είναι η διευκόλυνση των μεταπτυχιακών φοιτητών στην ολοκλήρωση των σπουδών τους με παράλληλη αξιοποίηση των ιδιαίτερων δεξιοτήτων και ενδιαφερόντων τους στο έδαφος της εκπαιδευτικής και ερευνητικής διαδικασίας. Ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος επιλέγει τον τρόπο προσέγγισης και παροχής συμβουλευτικής στους φοιτητές που του ανατίθενται σε κάθε ακαδημαϊκό έτος. Ο κανονισμός του Θεσμού του Ακαδημαϊκού Συμβούλου καθώς και της Διαδικασίας Παραπόνων είναι αναρτημένος στην σελίδα του ΔΠΜΣ.

4. Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα και προοπτικές απασχόλησης των πτυχιούχων

4.1 Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα

Οι απόφοιτοι του Δ.Π.Μ.Σ. θα είναι σε θέση να διαχειρίζονται αποτελεσματικά τους ανθρώπινους και οικονομικούς πόρους, επιχειρήσεων και οργανισμών, τις διοικητικές, χρηματοοικονομικές λειτουργίες καθώς και αυτές της προβολής και ανάπτυξης του προϊόντος και των υπηρεσιών των Οικονομικών οργανισμών. Γενικότερα η εκπαίδευση ικανών στελεχών που θα είναι σε θέση να συμβάλλουν σημαντικά στη διεύρυνση της δραστηριότητας και του κύκλου εργασιών των φορέων που δραστηριοποιούνται στον Τουρισμό και τον Πολιτισμό, αποτελεί απώτερο στόχο του Δ.Π.Μ.Σ..

4.2 Προοπτικές απασχόλησης των πτυχιούχων

Η παροχή υψηλής ποιότητας εκπαίδευσης στα επιστημονικά πεδία του Δ.Π.Μ.Σ. θα συμβάλει σημαντικά στην επιτυχημένη επαγγελματική σταδιοδρομία των αποφοίτων του, δίνοντάς

τους τις απαραίτητες γνώσεις και δεξιότητες που απαιτούνται για περαιτέρω προαγωγή της επιστημονικής γνώσης, την ανάπτυξη της έρευνας και στην υψηλού επιπέδου εξειδίκευση των πτυχιούχων σε επιστημονικές μεθόδους συστηματικής και βέλτιστης διαχείρισης των πόρων και των λειτουργιών των επιχειρήσεων και οργανισμών και ειδικότερα εκείνων που δραστηριοποιούνται επιχειρηματικά στον Αγροτουρισμό και τον Οινοτουρισμό, και αυτών που ειδικεύονται στην οργάνωση Πολιτιστικών και Εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων που συνδέονται με τον Τουρισμό. Επίσης, παρέχει στους φοιτητές τις γνώσεις εκείνες που απαιτούνται προκειμένου να συνεχίσουν τις σπουδές τους στον τρίτο κύκλο σπουδών της Ανώτατης Εκπαίδευσης.

5. Παροχές προς τους Φοιτητές- Φοιτητική Μέριμνα

Με βάση τις προϋποθέσεις που καθορίζει η ισχύουσα νομοθεσία του κράτους και οι αποφάσεις της διοίκησης του Πανεπιστημίου, οι Μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες δικαιούνται παροχές σίτισης, υγειονομικής περίθαλψης (Ευρωπαϊκής Κάρτας Ασφάλισης), και λοιπές διευκολύνσεις. Η Διεύθυνση Φοιτητικής Μέριμνας του ιδρύματος είναι υπεύθυνη για την παροχή ενημέρωσης σχετικής με τη φοιτητική μέριμνα και εν γένει τη φοιτητική ζωή.

5.1 Γενικά

Οι Μεταπτυχιακοί φοιτητές δεν δικαιούνται δωρεάν συγγράμματα σύμφωνα με τις διατάξεις της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας. Επίσης οι φοιτητές έχουν δικαίωμα να χρησιμοποιούν τις υπηρεσίες της Βιβλιοθήκης του ΠΑ.Δ.Α., υπό τις προϋποθέσεις και τους όρους του Κανονισμού Λειτουργίας της.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές του Τμήματος δικαιούνται συγκεκριμένες κοινωνικές παροχές υπό τους όρους που προβλέπονται από τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και ειδικότερα:

- Ιατροφαρμακευτική Περίθαλψη
- Δωρεάν Σίτιση
- Διευκολύνσεις στις Μετακινήσεις (χορηγείται Ακαδημαϊκή Ταυτότητα στην οποία ενσωματώνεται και το Δελτίο Φοιτητικού Εισιτηρίου)
- Αθλητικές Δραστηριότητες (εποπτευόμενες από Επιτροπή Αθλητικών και Πολιτιστικών Εκδηλώσεων του ΠΑ.Δ.Α. και υποστηριζόμενες από την ανάλογη υποδομή)
- Πολιτιστικές δραστηριότητες (οργανωμένα τμήματα μουσικής, χορού, θεάτρου και φωτογραφίας και κινηματογράφου)

Οι παροχές αυτές προβλέπονται από τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του ΠΑ.Δ.Α (ΦΕΚ αρ. 4621/τ.Β'/21-10-2020). Σχετικές πληροφορίες παρέχονται στην ιστοσελίδα του ΠΑ.Δ.Α. (<https://www.uniwa.gr>).

5.2 Σίτιση

Οι φοιτητές του ΠΑ.Δ.Α. δικαιούνται δωρεάν σίτιση στο εστιατόριο του Ιδρύματος, με βάση την ατομική και οικογενειακή τους κατάσταση και υπό τους όρους, τις προϋποθέσεις, τη διαδικασία και τα σχετικά δικαιολογητικά που ορίζονται από την εκάστοτε ισχύουσα σχετική νομοθεσία, αλλά δύνανται να κάνουν χρήση αυτού καταβάλλοντας ένα μικρό αντίτιμο στην περίπτωση που δεν είναι δικαιούχοι της δωρεάν σίτισης. Στους δικαιούμενους χορηγείται ειδική ταυτότητα με τα στοιχεία του φοιτητή, το Τμήμα της Σχολής στην οποία φοιτά και το ακαδημαϊκό έτος για το οποίο χορηγείται. Στο πίσω μέρος της ταυτότητας γίνεται για κάθε ακαδημαϊκό έτος η ανανέωσή της ισχύος της. Η δωρεάν σίτιση παρέχεται στους δικαιούχους από 1η Σεπτεμβρίου μέχρι τη 5η Ιουλίου του επόμενου ακαδημαϊκού έτους, διακόπτεται κατά τις εορτές των Χριστουγέννων και του Πάσχα και μπορεί να παραταθεί με απόφαση της Συγκλήτου στις περιπτώσεις παράτασης του εξαμήνου ή της εξεταστικής περιόδου του εαρινού εξαμήνου. Δύο εστιατόρια είναι διαθέσιμα στις πανεπιστημιούπολεις Αρχαίου Ελαιώνα και Άλσος Αιγάλεω, όπου μπορούν οι φοιτητές τις καθημερινές να απολαμβάνουν τα γεύματά τους, ενώ τα Σαββατοκύριακα και αργίες τους παρέχονται οι υπηρεσίες σίτισης από το εστιατόριο επί της Κρήτης 10 στην Πλατεία Βάθης. Για τις προϋποθέσεις και τα δικαιολογητικά δωρεάν σίτισης, οι φοιτητές θα ενημερώνονται μέσω της ιστοσελίδας του Ιδρύματος και του Τμήματος Σίτισης.

5.3 Περίθαλψη

Στόχος του ΠΑ.Δ.Α. είναι η περίθαλψη των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας του Ιδρύματος. Στις Πανεπιστημιούπολεις του Ιδρύματος λειτουργεί πλήρως οργανωμένο ιατρείο. Επιμέρους στόχοι του Τμήματος αυτού είναι:

- η παροχή πρωτοβάθμιας υγειονομικής φροντίδας και περίθαλψης στους φοιτητές και το πάσης φύσεως προσωπικό του Ιδρύματος,
- η μέριμνα για την προμήθεια του αναγκαίου φαρμακευτικού υλικού και οργάνων, την παροχή πρώτων βοηθειών,
- η άσκηση πρόληψης για τη διατήρηση, βελτίωση και προαγωγή της υγείας των φοιτητών με την υγειονομική διαφώτιση,
- η συνεργασία με όλους τους φορείς της ακαδημαϊκής κοινότητας για την μείωση της νοσηρότητας από ναρκωτικά, κάπνισμα, οινόπνευμα, κακές συνήθειες διαβίωσης και διατροφής.

5.4 Παροχή Συμβουλευτικής – Ψυχολογικής Υποστήριξης

Όλοι οι φοιτητές του ΠΑΔΑ έχουν τη δυνατότητα να ζητήσουν τη συνδρομή, για συγκεκριμένο κάθε φορά λόγο, ειδικών Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου, προκειμένου να τους συνδράμουν σε προβλήματα που αντιμετωπίζουν κατά τη διάρκεια των σπουδών τους ή ακόμη και να

γίνουν οι ίδιοι εθελοντές προσφέροντας τις υπηρεσίες τους σε συναδέλφους / συμφοιτητές τους που τις έχουν ανάγκη.

Στόχος του Ιδρύματος είναι να προσφέρει υποστήριξη σε φοιτητές με ειδικές ανάγκες, υπηρεσίες συμβουλευτικής και ψυχολογικής υποστήριξης σε όλους τους εμπλεκόμενους στην εκπαιδευτική κοινότητα.

Μέσω του Κέντρου Συμβουλευτικής και Ψυχολογικής Υποστήριξης προσφέρονται δωρεάν υπηρεσίες συμβουλευτικής και ψυχολογικής υποστήριξης σε θέματα απασχολούν, όπως είναι: το άγχος, το στρες, οι δυσκολίες προσαρμογής σε νέο περιβάλλον ή σε σπουδές, κ.ά., αλλά και ενημερωτικές δράσεις σε θέματα που αφορούν στην ακαδημαϊκή και καθημερινή ζωή τους.

5.5 Παροχές Αθλητισμού και Πολιτισμού

Στις Πανεπιστημιούπολεις του ΠΑ.Δ.Α λειτουργούν πλήρως εξοπλισμένα γυμναστήρια για την εκγύμναση των φοιτητών σε ατομικές ή ομαδικές αθλητικές δραστηριότητες με στόχο τη βελτίωση της σωματικής και ψυχικής τους υγείας και της ψυχαγωγίας τους. Το Τμήμα Αθλητισμού μεριμνά για την οργάνωση και το συντονισμό των αθλημάτων, καταρτίζοντας σχετικό πρόγραμμα ανάλογα με τον αριθμό των αθλούμενων φοιτητών και τον τομέα άθλησής τους και τη διαθεσιμότητα των χώρων. Επίσης αναπτύσσει δραστηριότητες που συμβάλλουν στη βελτίωση όχι μόνο των δεξιοτήτων μέσω γύμνασης, αλλά και της ψυχικής ανάτασης των φοιτητών και όχι μόνο, αφού αυτές οι δράσεις είναι ανοικτές και προς την κοινωνία. Διεξάγονται επίσης ανά τακτικά χρονικά διαστήματα διάφορα σεμινάρια – διαλέξεις - θεατρικές παραστάσεις - εκθέσεις - συζητήσεις στρογγυλής τραπέζης - δράσεις διάφορες που στόχο έχουν την ενθάρρυνση των φοιτητών να συμμετέχουν στα κοινά και στα πολιτιστικά δρώμενα.

5.6 Πρόγραμμα ERASMUS και Τμήμα Διεθνών Σχέσεων

Στόχος είναι η προβολή και η ενίσχυση του κύρους του Ιδρύματος σε ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο, κυρίως μέσω της σύναψης προγραμματικών συμφωνιών εκπαιδευτικών και ερευνητικών δράσεων με Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα και ερευνητικούς φορείς της αλλοδαπής, καθώς και μέσω της κινητικότητας φοιτητών και καθηγητών σε διεθνές και ευρωπαϊκό επίπεδο. Επιπλέον, στόχος του Ιδρύματος είναι οι φοιτητές να αξιοποιήσουν προς δική τους γνώση και εμπειρία το πρόγραμμα Erasmus και να έρθουν σε επαφή με ένα άλλο πολιτιστικό και κοινωνικό περιβάλλον.

Στο πλαίσιο του προγράμματος Erasmus plus οι φοιτητές (προπτυχιακοί, μεταπτυχιακοί και υποψήφιοι διδάκτορες) μπορούν να ολοκληρώσουν ένα μέρος των σπουδών τους σε μια άλλη Ευρωπαϊκή χώρα (3-12 μήνες) ή/και να εκπαιδευτούν στο πλαίσιο της πρακτικής

άσκησης (2-12 μήνες). Επίσης επιτρέπεται η μετακίνηση των φοιτητών και στους 3 κύκλους σπουδών για 12 μήνες σε κάθε κύκλο σπουδών. Οι φοιτητές Erasmus αποκτούν χρήσιμες εμπειρίες σε ένα διαφορετικό εκπαιδευτικό και κοινωνικό περιβάλλον, ενώ κατά τεκμήριο βελτιώνουν και τις γνώσεις τους στη γλώσσα της χώρας υποδοχής. Στο πλαίσιο του προγράμματος Erasmus υπάρχει η δυνατότητα επιχορήγησης. <https://erasmus.uniwa.gr/>

5.7 Γραφείο Υποστήριξης ΑμεΑ

Στο πλαίσιο της κοινωνικής αποστολής του Ιδρύματος έχει συσταθεί υπηρεσία υποστήριξης ατόμων με αναπηρία (ΑμεΑ), έργο της οποίας είναι η υποστήριξη και η διασφάλιση της προσβασιμότητας φοιτητών και προσωπικού του ΠΑ.Δ.Α με ειδικές ανάγκες.

5.8 Κέντρο Δια Βίου Μάθησης

Το Κέντρο Επιμόρφωσης και Δια Βίου Μάθησης έχει στόχο το συντονισμό και τη διεπιστημονική συνεργασία στην ανάπτυξη προγραμμάτων επιμόρφωσης, συνεχιζόμενης εκπαίδευσης, κατάρτισης και εν γένει δια βίου μάθησης. Διοργανώνονται σεμινάρια ποικίλου αντικειμένου που άπτονται στα γνωστικά αντικείμενα που θεραπεύει το Ίδρυμα και δύνανται οι φοιτητές να παρακολουθούν με μικρό κόστος, ανάλογα το σεμινάριο.

5.9 Κέντρο Διαχείρισης Δικτύου (Network Operations Center – NOC)

Το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής παρέχει στο προσωπικό του, σε όλους τους φοιτητές του καθώς και στο εκπαιδευτικό προσωπικό του, υπηρεσία ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email) της μορφής <username>@uniwa.gr.

Οι χώροι του Πανεπιστημίου καλύπτονται από ελεύθερο ασύρματο δίκτυο wi-fi (ssid: uniwa), στο οποίο μπορεί οποιοσδήποτε να συνδεθεί για να χρησιμοποιήσει υπηρεσίες πλοήγησης στο διαδίκτυο.

5.10 Υπηρεσίες Πράξης «ΠΡΟΣΒΑΣΗ»

Η Πράξη στοχεύει να υποστηρίξει τους φοιτητές του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, που για διαφορετικούς λόγους (φοιτητές με ειδικές ανάγκες, φοιτητές από ευαίσθητες κοινωνικές ομάδες, φοιτητές με χαμηλά εισοδήματα) εμποδίζονται να συμμετάσχουν ισότιμα στις ακαδημαϊκές δραστηριότητες που απαιτούν οι σπουδές τους και να τις ολοκληρώσουν λαμβάνοντας τον τίτλο. <https://prosvasi.uniwa.gr/>

6. Υποδομή, εργαστήρια και υπηρεσίες

6.1 Γραμματεία του Τμήματος

Το Δ.Π.Μ.Σ. διαθέτει ακαδημαϊκή Γραμματεία, η οποία, πέραν των διαδικαστικών ζητημάτων, δύναται να επιλαμβάνεται θεμάτων που εμπíπτουν στην ακαδημαϊκή λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ., και να καθοδηγεί τους φοιτητές.

Η γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. στεγάζεται στην Πανεπιστημιούπολη Άλσους Αιγάλεω του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής στον 1ο όροφο του κτηρίου Κ6, στο γραφείο 119(Κ6-119). Στην ιστοσελίδα του Δ.Π.Μ.Σ. παρέχονται πληροφορίες για την επικοινωνία με τη γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ.. Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες ειδικότερα μπορούν να επικοινωνούν με τη γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. μέσω e-mail ή στο τηλέφωνο 210-5385261 ή δια ζώσης κατά τις ώρες λειτουργίας της θυρίδας της γραμματείας (Τρίτη 10:00-13:00).

Στοιχεία επικοινωνίας Γραμματείας Δ.Π.Μ.Σ.

Γραφείο Κ6.033 ή Κ6.119 – Ισόγειο, και 1^{ου} ορόφου αντίστοιχα στην Πανεπιστημιούπολη Άλσους Αιγάλεω, Αγ. Σπυρίδωνος 28, Τ.Κ. 122 43 Αιγάλεω.

Τηλ.: +30 210 5385261

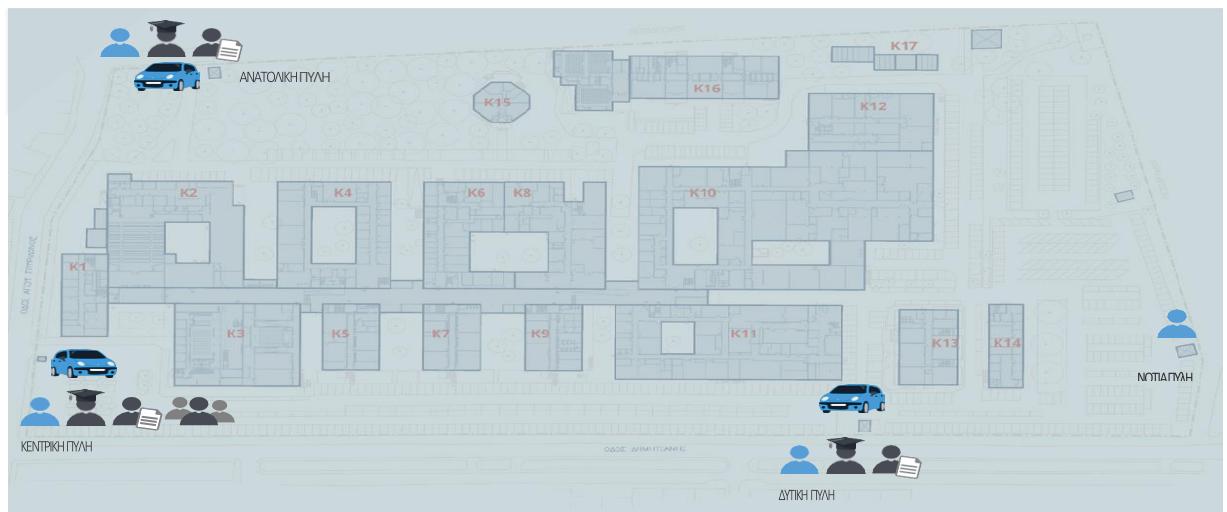
Email: del@uniwa.gr

URL: www.delmsc1.uniwa.gr

2.2 Χώροι διδασκαλίας

Το ΔΠΜΣ Διοίκηση Επιχειρησιακών Λειτουργιών χρησιμοποιεί για την διδασκαλία των μαθημάτων α) τις εγκαταστάσεις του Τμήματος Διοίκησης Τουρισμού που βρίσκονται στα κτίρια Κ6, Κ7, της Πανεπιστημιούπολης Άλσους Αιγάλεω επί της οδού Αγίου Σπυρίδωνος, του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και β) τους χώρους που διαθέτει ο Δήμος Φυλής στο ΔΠΜΣ, όπως αναφέρονται στον πιο κάτω πίνακα. Οι χώροι διαθέτουν όλες τις απαραίτητες υποδομές για την υποστήριξη των ακαδημαϊκών δραστηριοτήτων του ΔΠΜΣ, οι οποίοι είναι πλήρως προσβάσιμοι σε άτομα με αναπηρίες και διαθέτουν διαδικτυακή σύνδεση μέσω του ασύρματου δικτύου.

Εικόνα 1: Οι εγκαταστάσεις του εκτείνονται στα κτήρια Κ6, Κ7 του ΠΑΔΑ και Σχεδιάγραμμα Πανεπιστημιούπολης Άλσους Αιγάλεω και αρίθμηση κτηρίων



Εικόνα 2: Χώροι που παραχωρούνται από Δήμο Φυλής

Α) Αίθουσα εκδηλώσεων «ΜΕΛΙΝΑ ΜΕΡΚΟΥΡΗ» του πρώην Δημαρχείου Άνω Λιοσίων
 Πλατεία Ηρώων 1 -Γρ. Λαμπράκη 12, Άνω Λιόσια 133 41






Β) Στο κτήριο του Δημαρχείου Δήμου Φυλής «ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΛΙΑΚΟΣ» της Δημοτικής Κοινότητας Φυλής Πλατεία Φυλής , Φυλή 133 41



Στον πίνακα 1 που ακολουθεί αποτυπώνονται οι βασικές υποδομές που διαθέτει το ΔΠΜΣ Διοίκηση Επιχειρησιακών Λειτουργιών και οι οποίες βρίσκονται στους πιο κάτω χώρους

Πίνακας 1: Βασικές υποδομές ΔΠΜΣ

Όνομασία χώρου διδασκαλίας	Κτήριο/ Διεύθυνση	Όροφος	Χωρητικότητα/ θέσεις	Τ.μ.	Χρήση
Αίθουσα εκδηλώσεων «ΜΕΛΙΝΑ ΜΕΡΚΟΥΡΗ» του Δημαρχείου Άνω Λιοσίων (Αίθουσα συνεδριάσεων)	Πλατεία Ηρώων 1, Άνω Λιόσια	Ισόγειο	100-130		Αίθουσα διδασκαλίας
					
Κτίριο του Δημαρχείου «ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΛΙΑΚΟΣ» της Δημοτικής Κοινότητας Φυλής (Αίθουσα συνεδριάσεων)	Πλατεία Φυλής, Φυλή 133 41	Ισόγειο	50-70		Αίθουσα διδασκαλίας
					
Αίθουσα Κ6-120	Κ6	1ος όροφος	55	50	Αίθουσα διδασκαλίας
					
Λουτές εγκαταστάσεις (Γραμματεία) Κ6-119	Κ6	1 ^{ος} όροφος	6	40	Γραμματεία ΔΠΜΣ
Γραφείο Δ/ντη ΔΠΜΣ Κ6-119	Κ6	1ος όροφος	2	15	Γραφείο Δ/ντή ΔΠΜΣ

6.3 Ιστοσελίδα Τμήματος και εκπαιδευτικές υπηρεσίες ασύγχρονης εκπαίδευσης

Το Π.Μ.Σ. διαθέτει ιστοσελίδα στην ελληνική και αγγλική γλώσσα <https://delmsc1.uniwa.gr/>. Η ιστοσελίδα του Δ.Π.Μ.Σ. ενημερώνεται διαρκώς. Ειδικότερα για τους/τις μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες, η ιστοσελίδα παρέχει κάποιες γενικές πληροφορίες για το Δ.Π.Μ.Σ., την προκήρυξη και την διαδικασία υποβολής αιτήσεων για εισαγωγή στο Δ.Π.Μ.Σ., για τα μαθήματα, για το πρόγραμμα σπουδών, για το ανθρώπινο δυναμικό του Τμήματος για τις ανακοινώσεις που αφορούν στο Δ.Π.Μ.Σ., για τα έντυπα αιτήσεων, για τις οδηγίες συγγραφής εργασιών, και για την επικοινωνία με τη γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ..

Στο Δ.Π.Μ.Σ. γίνεται χρήση της Πλατφόρμας Τηλεκπαίδευσης eClass για την παροχή Υπηρεσιών Ασύγχρονης Τηλεκπαίδευσης. Σε αυτήν περιλαμβάνονται όλα τα μεταπτυχιακά μαθήματα που διδάσκονται στο Δ.Π.Μ.Σ.. Μέσα από το eClass, οργανώνεται η ψηφιακή εκπαιδευτική διαδικασία των μαθημάτων αναρτάται το εκπαιδευτικό υλικό, ανατίθενται και αξιολογούνται εργασίες και εκδίδονται ανακοινώσεις που αφορούν τα διδασκόμενα μαθήματα. Οι φοιτητές και οι φοιτήτριες μετά την εγγραφή τους στο Δ.Π.Μ.Σ. αποκτούν ακαδημαϊκούς κωδικούς πρόσβασης για όλες τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες του Πανεπιστημίου και κατ' επέκταση για την πλατφόρμα και το υλικό των μαθημάτων.

6.4 Βιβλιοθήκη και αναγνωστήριο

Όλοι οι Φοιτητές/τριες του Δ.Π.Μ.Σ. έχουν δικαίωμα πρόσβασης (διά ζώσης και εξ αποστάσεως) και χρήσης όλων των υπηρεσιών που διατίθενται από τις βιβλιοθήκες των δυο συνεργαζόμενων Ιδρυμάτων.

Η βιβλιοθήκη του Πα.Δ.Α. στην Πανεπιστημιούπολη του Άλσους Αιγάλεω στεγάζεται στο ισόγειο του κεντρικού κτιρίου και εκτείνεται σε δυο επίπεδα τα οποία είναι προσβάσιμα και από άτομα με ειδικές ανάγκες, αφού διαθέτουν ράμπες μετακίνησης αλλά και χώρους ειδικά διαμορφωμένους. Η συνολική επιφάνειά του αγγίζει τα 2.520 τετραγωνικά μέτρα. Διαθέτει: βιβλιοστάσιο, αναγνωστήριο (κλασικό και ηλεκτρονικό), αίθουσες συσκέψεων, χώρο αρχαικής συλλογής, γραφεία προσωπικού καθώς και αρκετούς βοηθητικούς χώρους. Μετά την εγγραφή τους στο Δ.Π.Μ.Σ., οι φοιτητές/τριες δικαιούνται την έκδοση κάρτας βιβλιοθήκης. Η διαδικασία διεκπεραιώνεται από τις υπηρεσίες της βιβλιοθήκης.

Στη βιβλιοθήκη και το αναγνωστήριο της Πανεπιστημιούπολης Άλσους Αιγάλεω, υπάρχουν ειδικοί ατομικοί σταθμοί ανάγνωσης, για φοιτητές/ήτριες με αναπηρία και για το προσωπικό, για (i) κινητικές αναπηρίες, (β) προβλήματα όρασης / τύφλωση, (γ) προβλήματα ακοής / κώφωση.

Επίσης, υπάρχουν προσβάσιμες ιδρυματικές ιστοσελίδες, με την προσθήκη ενός ειδικού παραθύρου επιλογής προσβασιμότητας με λειτουργίες που διαρρυθμίζουν τη φωτεινότητα της οθόνης, τα μεγέθη των γραμματοσειρών, τα χρώματα του φόντου, αφήγηση κ.λπ. (βάσει των διεθνών προτύπων W3C / WCAG).

6.5 Πρόσβαση στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής (Πανεπιστημιούπολη Άλσους Αιγάλεω)

Η πρόσβαση στην Πανεπιστημιούπολη Άλσους Αιγάλεω (οδός Αγίου Σπυρίδωνος ή οδός Δημητσάνας) μπορεί να γίνει με χρήση μέσων μαζικής μετακίνησης όπως το μετρό ή τα λεωφορεία, καθώς και με ιδιωτικό όχημα. Παρακάτω δίνονται ενδεικτικές οδηγίες πρόσβασης:

Χρήση ΜΜΜ

Α) Για ΠΑΔΑ

Με Μετρό (Γραμμή Μ3 - Μπλε Γραμμή)

1. Αποβίβαση στο σταθμό "Αγία Μαρίνα" και 15 λεπτά περπάτημα μέχρι το Πανεπιστήμιο
2. Αποβίβαση στο σταθμό "Αιγάλεω" και επιβίβαση στο λεωφορείο 829 (ΠΑΔΑ ΑΡΧΑΙΟΣ ΕΛΑΙΩΝΑΣ - ΣΤ.ΑΙΓΑΛΕΩ - ΠΑΔΑ ΑΛΣΟΣ ΑΙΓΑΛΕΩ) με κατεύθυνση προς το ΠΑΔΑ Άλσους Αιγάλεω. Αποβίβαση στη στάση "ΠΑΝ/ΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ-ΠΑΝ/ΠΟΛΗ ΑΛΣΟΥΣ ΑΙΓΑΛΕΩ" και 3 λεπτά περπάτημα μέχρι το Πανεπιστήμιο.

Με Λεωφορείο

1. Επιβίβαση στο λεωφορείο 829 (ΠΑΔΑ ΑΡΧΑΙΟΣ ΕΛΑΙΩΝΑΣ - ΣΤ.ΑΙΓΑΛΕΩ - ΠΑΔΑ ΑΛΣΟΣ ΑΙΓΑΛΕΩ) με κατεύθυνση προς το ΠΑΔΑ Άλσους Αιγάλεω. Αποβίβαση στη στάση "ΠΑΝ/ΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ-ΠΑΝ/ΠΟΛΗ ΑΛΣΟΥΣ ΑΙΓΑΛΕΩ" και 3 λεπτά περπάτημα μέχρι το Πανεπιστήμιο.
2. Επιβίβαση στο λεωφορείο 811 (ΧΑΪΔΑΡΙ - ΣΤ. ΑΓΙΑ ΜΑΡΙΝΑ) με κατεύθυνση προς το ΠΑΔΑ Άλσους Αιγάλεω. Αποβίβαση στη στάση "ΔΕΛΦΩΝ" και 3 λεπτά περπάτημα μέχρι το Πανεπιστήμιο.
3. Επιβίβαση στο λεωφορείο 831 (ΠΕΙΡΑΙΑΣ - ΑΙΓΑΛΕΩ) με κατεύθυνση προς το ΠΑΔΑ Άλσους Αιγάλεω. Αποβίβαση στη στάση "ΔΕΛΦΩΝ" και 3 λεπτά περπάτημα μέχρι το Πανεπιστήμιο.
4. Επιβίβαση στο λεωφορείο 731 (ΑΝΘΟΥΠΟΛΗ - ΣΤ. Μ. ΑΝΘΟΥΠΟΛΗ - ΑΤΤΙΚΟ ΝΟΣ. - ΔΑΣΟΣ) με κατεύθυνση προς το ΠΑΔΑ Άλσους Αιγάλεω. Αποβίβαση στη στάση "ΠΑΝ/ΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ - ΠΑΝ/ΠΟΛΗ ΑΛΣΟΥΣ ΑΙΓΑΛΕΩ" επί της Λεωφόρου Αθηνών και 5 λεπτά περπάτημα μέχρι το Πανεπιστήμιο.
5. Επιβίβαση στο λεωφορείο 750 (ΑΤΤΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ - ΣΤ. ΜΕΤΡΟ ΑΙΓΑΛΕΩ - ΝΙΚΑΙΑ) με κατεύθυνση προς το ΠΑΔΑ Άλσους Αιγάλεω. Αποβίβαση στη στάση "ΠΑΝ/ΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ - ΠΑΝ/ΠΟΛΗ ΑΛΣΟΥΣ ΑΙΓΑΛΕΩ" επί της Λεωφόρου Αθηνών και 5 λεπτά περπάτημα μέχρι το Πανεπιστήμιο.

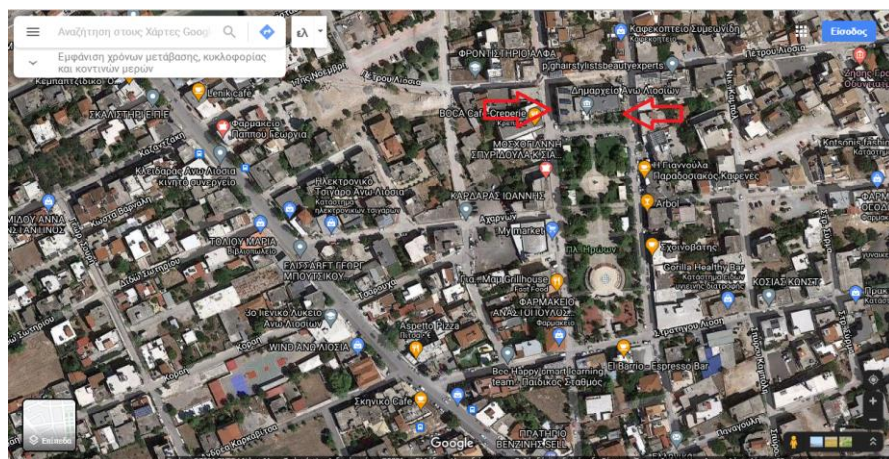
6. Επιβίβαση στο λεωφορείο 845 (ΠΕΙΡΑΙΑΣ - ΕΛΕΥΣΙΝΑ (ΜΕΣΩ ΘΗΒΩΝ)) με κατεύθυνση προς το ΠΑΔΑ Άλσους Αιγάλεω. Αποβίβαση στη στάση "ΠΑΝ/ΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ - ΠΑΝ/ΠΟΛΗ ΑΛΣΟΥΣ ΑΙΓΑΛΕΩ" επί της Λεωφόρου Αθηνών και 5 λεπτά περπάτημα μέχρι το Πανεπιστήμιο.

7. Επιβίβαση στο λεωφορείο Α15 (ΣΤ. ΛΑΡΙΣΗΣ - ΔΑΣΟΣ) με κατεύθυνση προς το ΠΑΔΑ Άλσους Αιγάλεω. Αποβίβαση στη στάση "ΠΑΝ/ΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ - ΠΑΝ/ΠΟΛΗ ΑΛΣΟΥΣ ΑΙΓΑΛΕΩ" επί της Λεωφόρου Αθηνών και 5 λεπτά περπάτημα μέχρι το Πανεπιστήμιο.

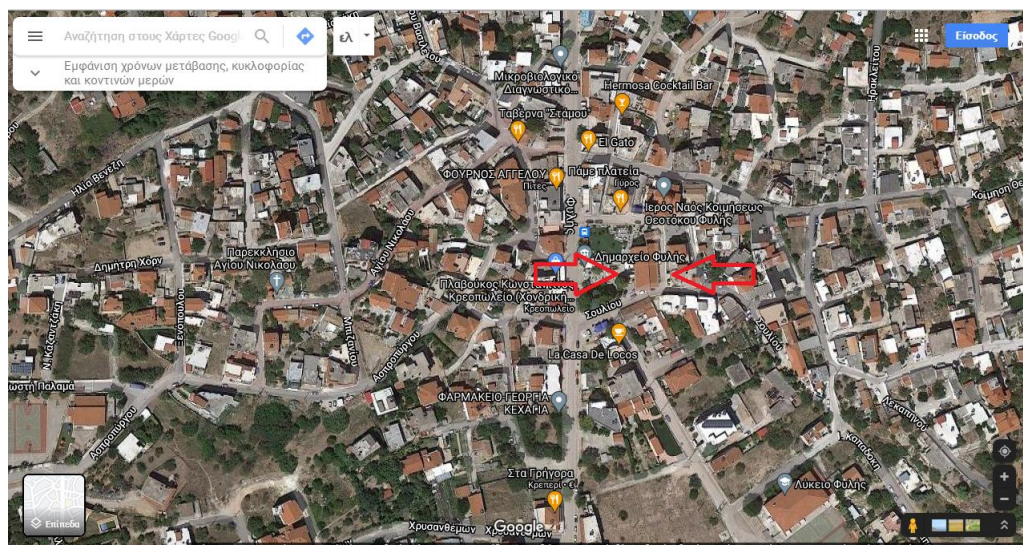
8. Επιβίβαση στο λεωφορείο Β15 (ΣΤ. ΛΑΡΙΣΗΣ - ΠΑΛΑΤΑΚΙ) με κατεύθυνση προς το ΠΑΔΑ Άλσους Αιγάλεω. Αποβίβαση στη στάση "ΠΑΝ/ΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ - ΠΑΝ/ΠΟΛΗ ΑΛΣΟΥΣ ΑΙΓΑΛΕΩ" επί της Λεωφόρου Αθηνών και 5 λεπτά περπάτημα μέχρι το Πανεπιστήμιο.

Β) Για Αίθουσες στον Δήμο Φυλής

20^η ΣΤΑΣΗ ΦΥΛΗΣ Β12 ΚΑΙ 723 ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ ΑΝΩ ΛΙΟΣΙΩΝ (Όλα τα κοινά Μαθήματα και τα μαθήματα Ειδικευσης Επιχειρησιακές Λειτουργίες Δραστηριοτήτων Πολιτισμού, Εκπαίδευσης και Τουρισμού)



ΣΤΑΣΗ ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ ΦΥΛΗΣ 723 (μαθήματα Ειδικευσης Αγροτουρισμός, Οινoturισμός και Τοπική Ανάπτυξη)



Με Ιδιωτικό Όχημα

Για τους φοιτητές, τους διδάσκοντες που διαθέτουν ιδιωτικής χρήσης όχημα, υπάρχει δυνατότητα στάθμευσης στον προαύλιο χώρο της Πανεπιστημιούπολης Άλσους Αιγάλεω.

Για τη χρήση του χώρου στάθμευσης χρειάζεται να κάνουν αίτηση για έκδοση ειδικού σήματος στάθμευσης, κατά την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους.

Η είσοδος στο χώρο στάθμευσης των διδασκόντων βρίσκεται επί της οδού Αγίου Σπυρίδωνος, ενώ η είσοδος για τα οχήματα των φοιτητών και των επισκεπτών βρίσκεται επί της οδού Δημητσάνας.

Στο χώρο στάθμευσης υπάρχουν ειδικές θέσεις στάθμευσης για άτομα με αναπηρία.

7. Διδάσκοντες του Δ.Π.Μ.Σ.

Το διδακτικό έργο του Δ.Π.Μ.Σ. «Διοίκηση Επιχειρησιακών Λειτουργιών» ανατίθεται, κατόπιν απόφασης της Ε.Π.Σ. στις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων:

- α) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δι.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) των συνεργαζόμενων τμημάτων του Πα.Δ.Α. και του Πολυτεχνείου Κρήτης ή άλλων Τμημάτων του Πα.Δ.Α. ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.), με πρόσθετη απασχόληση πέραν των νόμιμων υποχρεώσεών τους,
- β) ομότιμους Καθηγητές ή αφυπηρηθέντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ΠΑΔΑ ή άλλου Α.Ε.Ι.,
- γ) συνεργαζόμενους καθηγητές,
- δ) εντεταλμένους διδάσκοντες,
- ε) επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,
- στ) ερευνητές και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής,
- ζ) επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Με απόφαση της Ε.Π.Σ δύναται να ανατίθεται επικουρικό διδακτικό έργο στους υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος ή της Σχολής, με αντικείμενο συναφές με το παρεχόμενο επικουρικό διδακτικό έργο του Δ.Π.Μ.Σ., υπό την επίβλεψη διδάσκοντος του Π.Μ.Σ. κατόπιν εισηγήσεως της Σ.Ε..

Πίνακας 1.1. Διδάσκοντες ανά αλφαβητική σειρά

Όνομα	Πανεπιστημιακό email	Μάθημα
1 Βιτουλαδίτη Ουρανία	ranivito@uniwa.gr	3202
2 Δούμπος Μιχαήλ	mdoumpos@uniwa.gr	1003
3 Δούρος Παναγιώτης	pdouros@uniwa.gr	2201
4 Εσκαντάρ Μαριάννα	mailto:meskantar@isc.tuc.gr	3001
5 Ζοπουνίδης Κωνσταντίνος	mailto:kzopounidis@uniwa.gr	3001
6 Καλαντώνης Πέτρος	mailto:pkalant@uniwa.gr	2003
7 Κατσώνη Βασιλική	katsoniv@uniwa.gr	3203
8 Κικίλια Αικατερίνα	akikilia@uniwa.gr	2202
9 Κόρκας Ηλίας	elkorkas@uniwa.gr	3103
10 Μορφάκη Χριστίνα	cmorfaki@uniwa.gr	2102
11 Μπερής Ευάγγελος	eberis@uniwa.gr	2101
12 Μοίρα Πολυξένη	mailto:polmoira@uniwa.gr	3101
13 Μουστάκης Βασίλειος	vmoustakis@uniwa.gr	2001
14 Μυλωνόπουλος Δημήτριος	dimilon@uniwa.gr	1004
15 Ξανθοπούλου Αγγελία-Ευθυμία	axanthopoulou@uniwa.gr	3002

16	Παναγιωτακοπούλου Κωνσταντίνα	kpanagiotak@uniwa.gr	3102
17	Παπαρηγορίου Αριστείδης	mailto:papagreg@uniwa.gr	2102
18	Παναγιωτοπούλου Μαργαρίτα	mailto:mpanagiotopoulou@uniwa.gr	3002
19	Πολίτης Ιωάννης	giannispolitis@uniwa.gr	1001
20	Σκορδούλης Μιχαήλ	mskordoulis@uniwa.gr	2003
21	Σπανουδάκης Νικόλαος	nspanoudakis@uniwa.gr	2002
22	Τοκμακίδου Ξανθίππη	mailto:xtokmakidou@uniwa.gr	3201
23	Τσαφάρáκης Στυλιανός	stsafarakis@uniwa.gr	1002

Πίνακας 1.2. Αντιστοιχίες Μαθημάτων και Διδασκόντων

	Μάθημα	Διδάσκων
1	1001	Πολίτης Ιωάννης
2	1002	Τσαφάρáκης Στυλιανός
3	1003	Δούμπος Μιχαήλ
4	1004	Μυλωνόπουλος Δημήτριος
5	2001	Μουστάκης Βασίλειος
6	2002	Σπανουδάκης Νικόλαος
7	2003	Καλαντώνης Πέτρος, Σκορδούλης Μιχαήλ
8	2101	Μπερής Ευάγγελος
9	2102	Παπαρηγορίου Αριστείδης, Μορφάκη Χριστίνα
10	2201	Δούρος Παναγιώτης
11	2202	Κικίλια Αικατερίνα
12	3001	Ζοπουνίδης Κωνσταντίνος, Εσκαντάρ Μαριάννα
13	3002	Παναγιωτοπούλου Μαργαρίτα, Ξανθοπούλου Αγγελία-Ευθυμία
14	3101	Μοίρα Πολυξένη
15	3102	Παναγιωτακοπούλου Κωνσταντίνα
16	3103	Κόρκας Ηλίας
17	3201	Τοκμακίδου Ξανθίππη
18	3202	Βιτουλαδίτη Ουρανία
19	3203	Κατσώνη Βασιλική

7.1 Επικουρικό διδακτικό έργο μεταπτυχιακών φοιτητών

Με απόφαση της Ε.Π.Σ. του Δ.Π.Μ.Σ. είναι δυνατή η έγκριση της συμμετοχής μεταπτυχιακών φοιτητών, υποψηφίων διδακτόρων και μεταδιδακτόρων στην παροχή επικουρικού διδακτικού έργου σε προγράμματα σπουδών πρώτου ή δεύτερου κύκλου.

Το Πα.Δ.Α. δύναται να χορηγεί ανταποδοτικές υποτροφίες σε μεταπτυχιακούς φοιτητές με την υποχρέωση υποστήριξης της εκπαιδευτικής διαδικασίας και παροχής επικουρικού διδακτικού έργου.

Ως επικουρικό διδακτικό έργο ορίζεται η επικουρία των μελών Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού κατά την άσκηση του διδακτικού τους έργου, η άσκηση των φοιτητών, η διεξαγωγή φροντιστηρίων, εργαστηριακών ασκήσεων, η εποπτεία εξετάσεων και η διόρθωση ασκήσεων.